

Frequently asked Questions



1. Europees asiel- en migratiepact – invloed op de procedures bij de Raad	5
1.1. Overzicht van de belangrijkste wijzigingen voor beroepen ingediend vanaf de inwerkingtreding van de RvV-wet	5
1.2. Op welke zaken is de nieuwe wet betreffende de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen van toepassing?	8
2. Wat doet de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen?	10
2.1. Tegen welke beslissingen kan ik een beroep indienen bij de Raad?	10
2.2. Tegen welke beslissingen kan ik geen beroep indienen bij de Raad?	10
3. Hoe ver gaat de bevoegdheid van de Raad? Kan de Raad een verblijfstitel afgeven of mij erkennen als vluchteling of subsidiair beschermd?	11
3.1. Heeft u een verzoek om internationale bescherming ingediend, maar dit verzoek werd geweigerd of uw beschermingsstatus werd ingetrokken door de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en staatlozen?	11
3.2. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken of de gemeente uw verblijfsaanvraag geweigerd of ingetrokken of kreeg u een terugkeerbesluit? Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken, de Etias Nationale Eenheid (E.N.E.) of de grenspolitie, uw visum of reistoelating geweigerd, ingetrokken of vernietigd?	11
3.3. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken geoordeeld dat een andere Europese lidstaat bevoegd is voor de behandeling van uw verzoek om internationale bescherming en ontving u een overdrachtsbesluit?	12
3.4. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken een terugdrijvings – of een verwijderingsbesluit genomen? Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken een terugkeerbesluit genomen ingevolge de afwijzing van uw verzoek om internationale bescherming door het CGVS?	12
4. Wie kan een beroep indienen bij de Raad?	14
5. Hoe kan ik een beroep indienen (in de gewone, versnelde en urgente procedure)?	15
5.1. Binnen welke termijn moet ik mijn beroep indienen?	15

A. De beslissing dateert van VOOR de inwerkingtreding van de RvV-wet	15
B. De beslissing dateert van NA de inwerkingtreding van de RvV-wet.....	15
Uitzonderingen	16
5.2. Wanneer begint de beroepstermijn te lopen?	17
5.3. Hoe kan ik een verzoekschrift indienen?	18
5.4. Aan welke voorwaarden moet mijn verzoekschrift beantwoorden? In welke taal moet mijn verzoekschrift worden opgesteld?.....	19
Mag ik kiezen of ik mijn verzoekschrift in het Nederlands, Frans of Duits opstel?	19
Zal de Raad mijn beroep verder behandelen in de taal van mijn verzoekschrift?	20
Wat moet er zeker in mijn verzoekschrift staan?	20
Wat moet ik – in voorkomend geval – vermelden in het opschrift van mijn verzoekschrift?	20
Welke stukken moet ik toevoegen aan mijn verzoekschrift?	21
Waar moet ik rekening mee houden als ik een beroep indien via J-BOX?.....	21
5.5. Bestaat er een standaardvoorbeeld van een verzoekschrift dat kan worden gedownload?	21
5.6. Waarom en hoe moet ik mijn gekozen woonplaats in België kiezen? Wat moet ik doen in geval van wijziging van gekozen woonplaats?	21
5.7. Aandachtspunten bij het indienen van het beroep indien ik mij in het buitenland bevind.....	22
5.8. Is de procedure kosteloos?	23
5.9. Kan ik vragen om de kosten terug te betalen?	24
Wat gebeurt er indien mijn beroep onontvankelijk wordt verklaard?	24
Wat gebeurt er indien de rechter de beslissing vernietigt of de verwerende partij de beslissing intrekt?	24
5.10. Ik beschik over nieuwe elementen en wil die aan de Raad voorleggen. Kan dit nog?.....	24
Op welke manier kan u de nieuwe gegevens voorleggen?	25
Heeft u alle procedurestukken al ingediend, en wilt u daarna nog nieuwe elementen voorleggen aan de Raad?	25
Zijn er nieuwe gegevens die invloed kunnen hebben op uw actueel belang bij het beroep, zoals het feit dat u alsnog een verblijfstitel heeft gekregen, dat een persoon is overleden, dat een bestreden beslissing volledige uitvoering heeft gekregen of dat u het Belgisch of Schengengrondgebied hebt verlaten?	25
5.11. Welke voorschriften moet ik in acht nemen wat betreft de verwijzingen naar audiogehoren?	26
5.12. Moeten stukken, documenten e.d. waarvan ik wil gebruikmaken ter ondersteuning van mijn verzoekschrift, worden vertaald?.....	26
6. Hoe kan ik mijn dossier inkijken?	27
6.1. Wat betekent het indien er gevraagd wordt om een stuk vertrouwelijk te behandelen?	27
7. Heb ik het recht om in België te blijven tijdens de procedure bij de Raad? Of kan ik een vordering tot schorsing van de tenuitvoerlegging van de beslissing vragen?	29
8. Hoe weet ik of mijn zaak in de gewone, de versnelde of de urgente procedure wordt behandeld?	31
9. Mijn beroep is dringend, hoe komt mijn beroep in de urgente procedure terecht?	32
9.1. Welke beroepen worden in de urgente procedure behandeld?	32

9.2. Ik heb al een beroep bij de Raad ingediend tegen een terugkeerbesluit of een overdrachtsbesluit. Nu heb ik een verwijderingsbesluit ontvangen en/of ik word vastgehouden met het oog op verwijdering van het grondgebied of overdracht aan de verantwoordelijke lidstaat. Wat kan ik doen?	33
9.3. Kan ik na de inwerkingtreding van de RvV-wet nog een beroep tot schorsing (van de tenuitvoerlegging) bij uiterst dringende noodzakelijkheid (UDN) indienen?	34
10. Hoe verloopt de gewone en de versnelde procedure nadat mijn beroep werd ingediend?	35
10.1. Gemeenschappelijke gegevens bij het verloop van een gewone en een versnelde procedure	35
10.1.1. De griffie kijkt na of het verzoekschrift voldoet aan alle wettelijke voorwaarden	35
10.1.2. Wat wanneer de griffie onregelmatigheden in mijn verzoekschrift vaststelt?	36
10.1.3. Inschrijving van het beroep op de rol	36
10.1.4. Hoe wordt de verwerende partij op de hoogte gebracht van mijn verzoekschrift?	37
10.1.5. Kan ik (na de inwerkingtreding van de RvV-wet) nog een synthesememorie indienen? ...	37
10.1.6. Hoe weet ik hoe en wanneer mijn zaak verder behandeld wordt?	37
10.2. De louter schriftelijke procedure.....	38
10.2.1. De louter schriftelijke procedure op initiatief van de Raad	38
10.2.2. De louter schriftelijke procedure op initiatief van de partijen	39
10.3. De procedure met een terechtzitting	40
10.3.1. Is er steeds een terechtzitting?	40
10.3.2. Hoe kan ik weten wanneer de terechtzitting zal plaatsvinden?	40
10.3.3. Kan ik nog antwoorden op de argumenten van de tegenpartij?	40
10.3.4. Hoe bereik ik de Raad en hoe vind ik de juiste rechtszaal?	41
10.3.5. Wat gebeurt er op de dag van de terechtzitting?	41
10.3.6. Wie behandelt mijn beroep ter terechtzitting?	41
10.3.7. Wat kan ik doen indien ik een vraag niet begrijp of indien ik een vraag niet hoor?	41
10.3.8. Wie kan de terechtzitting volgen?	41
10.3.9. Ik kan niet ter terechtzitting aanwezig zijn. Kan ik een nieuwe datum vragen?	42
10.3.10. Moet ik ter terechtzitting aanwezig zijn? Moet mijn advocaat ter terechtzitting aanwezig zijn?	42
10.3.11. Wie kan mij bijstaan of vertegenwoordigen en wie kan er pleiten ter terechtzitting?	42
10.3.12. Kan ik verzoeken om niet persoonlijk te verschijnen op zitting zodat mijn beroep louter schriftelijk wordt behandeld?	42
10.4. Aan wie kan ik informatie vragen over de procedure?	42
10.5. Moet ik tijdens de procedure zelf iets ondernemen?	43
11. Hoe verloopt de urgente procedure?	44
11.1. Wat moet er in het verzoekschrift staan?	44
11.2. Hoe dien ik mijn beroep in, in de urgente procedure?	44
11.3. Hoe verloopt de urgente procedure na de inschrijving op de rol?	45

11.4. Wat gebeurt er met de andere ingediende beroepen die hangende zijn bij de Raad, die nauw samenhangen met het beroep dat ik in de urgente procedure zal indienen?	45
11.5. Kan de schriftelijke procedure worden toegepast in de urgente procedure?	46
11.6. Kan ik in de urgente procedure nog nieuwe elementen voorleggen na het indienen van mijn verzoekschrift?	46
11.7. Wanneer mag ik de uitspraak van het arrest verwachten in de urgente procedure?	46
12. Hoe kan ik afstand doen van een ingediend beroep?	47
13. Het arrest	48
13.1. Wanneer mag ik een arrest verwachten?	48
13.2. Krijg ik een kopie van het arrest?	48
13.3. Hoe kan ik de arresten van de Raad inkijken?	48



1. Europees asiel- en migratiepact – invloed op de procedures bij de Raad

Op 14 mei 2024 keurde het Europees Parlement het Europees Asiel en Migratiepact goed. Dit pact omvat een reeks nieuwe regels om migratie te beheren en om een gemeenschappelijk asielstelsel op Europees niveau mogelijk te maken. Vanaf 12 juni 2026 zullen de regels van het pact van toepassing zijn.

Voor de werking van de Raad zijn de volgende rechtsinstrumenten van belang:

- ❖ Verordening (EU) 2024/1348 van het Europees Parlement en de Raad van 14 mei 2024 tot vaststelling van een gemeenschappelijke procedure voor internationale bescherming in de Unie en tot intrekking van Richtlijn 2013/32/EU (hierna: de **Asielprocedureverordening** of **APR**). Deze verordening vervangt de Asielprocedurerichtlijn nr. 2013/32/EU.
- ❖ Verordening (EU) 2024/1351 van het Europees Parlement en de Raad van 14 mei 2024 betreffende asiel- en migratiebeheer, tot wijziging van de Verordeningen (EU) 2021/1147 en (EU) 2021/1060 en tot intrekking van Verordening (EU) nr. 604/2013 (hierna: de **Asiel- en Migratiebeheerverordening** of **AMMR**). Deze verordening vervangt de Dublin III-verordening nr. 604/2013/EU.

De werking van de Raad zal worden aangepast aan deze verordeningen. Hiertoe werden de procedures voor de Raad herschreven in de wet van 17 juni 2026 betreffende de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen. **Deze wet is van toepassing op alle beroepen die worden ingediend vanaf 19 juni 2026.** (Voor uitzonderingen zie [FAQ nr. 1.2.](#))

De bestaande procedures en de rechtspleging voor de Raad worden grondig hervormd. Hieronder een overzicht van de belangrijkste wijzigingen:

1.1. Overzicht van de belangrijkste wijzigingen voor beroepen ingediend vanaf de inwerkingtreding van de RvV-wet

- ❖ **Het indienen van een verzoekschrift:**
 - Een **verzoekschrift** mag maximaal **25 pagina's** bevatten. Indien een verzoekschrift meer dan 25 pagina's bevat moet er een samenvatting van de feiten en middelen worden toegevoegd van maximum 10 pagina's. (Zie [FAQ nr. 5.4](#))
 - De **beroepstermijn**: binnen de bestaande beroepstermijnen van 30, 10 of 5 dagen zijn er inhoudelijk enkele verschuivingen. De beroepstermijn van 30 dagen blijft de standaardtermijn, maar zowel de groep beslissingen die onder de termijn van 10 dagen valt, wordt uitgebreid (o.a. met beroepen ten opzichte van overdrachtsbesluiten), als de groep beslissingen die onder de termijn van 5 dagen valt (o.a. met beslissingen over verzoeken om internationale bescherming in een grensprocedure) (Zie [FAQ nr. 5.1](#)).
 - Nieuwe vermeldingen in het verzoekschrift: de **rolnummers van gelinkte zaken**, telefoonnummer en e-mailadres van de verzoekende partij of haar advocaat, en de eventuele **vasthouding** van de verzoekende partij (Zie [FAQ nr. 5.4](#)).

! Actualisering 6/7/26: Indien u een beroep indient tegen meerdere beslissingen waarbij de ene beslissing in de urgente procedure behandeld moet worden en de andere slechts optioneel, (bv. bijlage 13septies en 13sexies) dan moet u per bestreden beslissing een verzoekschrift indienen.

❖ **Het verloop van de procedures vanaf de effectieve inwerkingtreding van de RvV-wet:**

- **Eenmaking** van het **verloop** van de **volle rechtsmacht-** en de **annulatieprocedure**. Hierdoor kunnen beroepen ten opzichte van beslissingen tot afwijzing/intrekking van (een verzoek om) internationale bescherming en samenhangende terugkeerbesluiten samen worden behandeld.
- De eengemaakte procedure verloopt **in drie snelheden**:
 - Een **gewone** procedure (voor de zaken die niet onder de versnelde of de urgente procedure vallen).
 - Een **versnelde procedure** (van toepassing op o.a.: verzoeken om internationale bescherming die als niet-ontvankelijk werden beoordeeld, beslissingen die door de Commissaris-generaal versneld en binnen de drie maanden werden behandeld, overdrachtsbesluiten).

Het verloop van de gewone en de versnelde procedure is identiek ([zie schema](#)). Evenwel worden in de versnelde procedure alle procedurele termijnen ingekort.

- Een **urgente procedure** (van toepassing op o.a.: beslissingen genomen aan de grens, beslissingen genomen met het oog op de gedwongen uitvoering van een overdrachtsbesluit of een verwijderingsmaatregel) waarin **binnen drie weken** uitspraak wordt gedaan over **de grond van de zaak**. Bij een nakende verwijdering kan er uitzonderlijk een uitspraak binnen de week volgen. ([zie schema](#))
 - Quasi alle types van beslissingen die voor de inwerkingtreding van de wet in de UDN-procedure (situatie van gedwongen uitvoering van een verwijderingsmaatregel) of in de versnelde procedure in volle rechtsmacht (situaties van vasthouding) werden behandeld zullen vanaf de inwerkingtreding van de wet in de urgente procedure worden behandeld. Het toepassingsgebied wordt daarnaast ook verruimd doordat bijvoorbeeld ook een intrekking of nietigverklaring van een visum aan de grens voortaan mee in een urgente procedure kan worden behandeld.
 - Reeds ingediende beroepen die nauw samenhangen met een beroep in de urgente procedure kunnen (of moeten in geval van terugkeer en overdrachtsbesluiten) mee in de urgente procedure worden behandeld.
 - Omdat er in de urgente procedure uitspraak wordt gedaan over de grond van de zaak zal dus ook onmiddellijk (behoudens bewijs van vrijstelling) een **rolrecht** moeten worden betaald. (zie [FAQ nr. 5.7](#))
- **Er kan geen synthesesamenvatting meer worden ingediend.** Het recht op repliek wordt gegarandeerd door een pleitnota. In de gevallen waar nieuwe elementen mogen worden voorgelegd, kan dat via de pleitnota. Slechts in een zeer beperkt en strikt te interpreteren aantal gevallen kan nog tot aan de zitting een aanvullende nota worden neergelegd.

- Er wordt voortaan duidelijk bepaald in welke gevallen en hoe u **nieuwe elementen** mag voorleggen. Naast de bestaande gevallen, kan dit vanaf de inwerkingtreding van de wet bijvoorbeeld ook in het kader van een beroep tegen een overdrachtsbesluit. (Zie [FAQ nr. 5.10](#))
- ❖ In het verlengde hiervan wordt ook duidelijk vastgelegd in welke gevallen de Raad een **ex nunc beoordeling** doet. Het betreft de volgende limitatieve lijst:
- beslissingen genomen door de Commissaris-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen;
 - overdrachtsbesluiten (! Een uitzondering op de klassieke wettigheidstoetsing wordt voorzien (beperkte draagwijdte van het rechtsmiddel o.b.v. artikel 43 AMMR));
 - terugkeerbesluiten genomen na afwijzing van een verzoek om internationale bescherming;
 - verwijderings- of terugdrijvingsmaatregelen. (Zie [FAQ nr. 5.10](#))
- ❖ **Het recht om te blijven tijdens de procedure en de schorsende werking :**

Het **recht om te blijven / schorsende werking** tijdens de termijn voor het indienen van een beroep en tijdens de beroepsprocedure: de grote principes van de artikelen 39/70, eerste lid en van artikel 39/79, §1 van de wet van 15 december 1980 worden overgenomen (mits aanpassing aan de APR en AMMR). Kort samengevat:

- U heeft in principe het recht om te blijven in geval van een beroep tegen een beslissing van de Commissaris-generaal over een verzoek om internationale bescherming. De Asielprocedureverordening (art. 68, §3) voorziet in een lijst van uitzonderingen waarbij u enkel een recht om te blijven heeft tijdens de procedure, indien u hierom verzoekt. De uitzonderingen waarin u geen recht om te blijven heeft wordt behouden en uitgebreid.
- Bij overdrachtsbesluiten voorziet artikel 43 van de AMMR dat er nooit een automatisch schorsende werking is, zodat u hier steeds om moet verzoeken in uw verzoekschrift.
- De limitatieve lijst met andere beslissingen over migratiezaken waarin er sprake is van automatisch schorsende werking behouden. Ook voor terugdrijvings- en verwijderingsbeslissingen wordt steeds in een automatisch schorsende werking voorzien. Voor terugkeerbesluiten die niet automatisch geschorst zijn tijdens de behandeling van het beroep, kan u dit verzoeken.
! Voor meer details en de uitzonderingen: zie [FAQ nr. 7](#).

❖ **Louter schriftelijke procedures versus een terechtzitting**

Aan de organisatie en de regels ter terechtzitting wijzigt er niets. Er wordt wel **voorrang** gegeven aan de **schriftelijke procedure**. Naast de aanpassing van de termijnen aan de gewone en de versnelde procedure, is er ook nog een wijziging in de louter schriftelijke procedure op initiatief van de Raad. Indien u na het ontvangen van de beschikking met daarin de motieven waarom de rechter een louter schriftelijke procedure voorstelt, wenst te worden gehoord, moet u voortaan kort motiveren over welk punt in de beschikking u gehoord wilt worden.

1.2. Op welke zaken is de nieuwe wet betreffende de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen van toepassing?

Deze wet zal van toepassing zijn op alle beroepen die worden ingediend vanaf de effectieve inwerkingtreding van de RvV-wet.

Uitzondering : indien de bestreden beslissing is genomen voor de inwerkingtreding van de wet, dan blijft de oude **beroepstermijn** (*artikel 39/57 van de wet van 15 december 1980*) van toepassing.

Wat als ik een beroep indiende voor de inwerkingtreding van de RvV-wet en mijn zaak nog hangende is?

In principe is de nieuwe wetgeving van toepassing op alle beroepen die nog hangende zijn op het ogenblik van inwerking van de wet voor de procedurele stappen die nog niet werden afgehandeld.

Deze algemene regel is echter **niet van toepassing** op:

- ❖ Het **rolrecht** indien u een beroep heeft ingediend voor de inwerkingtreding van de wet (*Het oude artikel 39/68-1 van de wet van 15 december 1980 blijft van toepassing*).
- ❖ De voorwaarden voor het indienen van een **verzoekschrift** indien het verzoekschrift werd ingediend voor de inwerkingtreding van de wet (*Het oude artikel 39/69 van de wet van 15 december 1980 blijft van toepassing*).
- ❖ De beroepen die zijn ingediend voor de inwerkingtreding van de wet die al op de rol zijn ingeschreven, maar waarvoor de griffie het proces van instaatstelling nog niet heeft voltooid. Op deze beroepen blijven de oude **procedureregels** met betrekking tot het **uitwisselen van stukken of informatie** tussen de Raad en de partijen van toepassing.

Het gaat om de volgende artikelen van de wet van 15 december 1980:

- *Artikel 39/71 en artikel 39/81, eerste streepje van het eerste lid, betreffende het ter kennis brengen van het verzoekschrift aan de verwerende partij of, desgevallend, de belanghebbende vreemdeling;*
 - *Artikel 39/72 en 39/81, tweede en derde lid, betreffende het overmaken van het administratief dossier en de nota met opmerkingen of, desgevallend, het verzoek tot tussenkomst;*
 - *In het geval van annulatiezaken, artikel 39/81, vierde en vijfde lid, zesde lid, zevende lid, betreffende de mogelijkheid om een synthesesmemorie in te dienen;*
 - *Artikel 31 van het Procedurereglement van de Raad, betreffende het op de hoogte brengen van de minister of zijn gemachtigde van een beroep tot nietigverklaring tegen een beslissing bedoeld in artikel 39/70 van de wet van 15 december 1980.*
- ❖ De beroepen die op het ogenblik van de inwerkingtreding van de wet hangende zijn en die worden onderzocht door een rechter (dus waarvoor reeds een terechtzitting werd vastgesteld of waarop er reeds een schriftelijke procedure wordt toegepast of waarin een laatste pleitnota werd gevraagd) verlopen verder volgens de oude procedureregels. De beperkte onderzoeksbevoegdheid van artikel 43 AMMR (zie hierover [FAQ nr. 3](#)) is dan bijvoorbeeld niet van toepassing.

Wat met hangende UDN-zaken of hangende zaken in de versnelde procedures?

- ❖ UDN-zaken of zaken waarop een versnelde procedure van toepassing was die zijn ingediend voor de inwerkingtreding van de wet verlopen verder volgens de oude procedureregels van de wet van

15 december 1980. De beperkte onderzoeksbevoegdheid van artikel 43 AMMR (zie hierover [FAQ nr. 3](#)) is niet van toepassing.

- ❖ Voor UDN-zaken die zijn afgerond op basis van de oude procedureregels wordt de voorzetting van die zaak (vordering tot annulatie) eveneens verder behandeld volgens de oude procedureregels van de wet van 15 december 1980.



2. Wat doet de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen?

De Raad behandelt beroepen tegen **individuele beslissingen** genomen met toepassing van de **wetten betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen**.

Hieronder vindt u de grote lijnen terug van de beslissingen waartegen u een beroep bij de Raad kan indienen, en enkele voorbeelden van beslissingen waarvoor de Raad niet bevoegd is.

2.1. Tegen welke beslissingen kan ik een beroep indienen bij de Raad?

U kan een beroep indienen bij de Raad tegen beslissingen genomen door:

- ❖ de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen (beslissingen betreffende een verzoek om internationale bescherming);
! Dit met uitzondering van de beslissingen over de leeftijdsbepaling en beslissingen tot expliciete intrekking van de aanvraag om internationale bescherming.
- ❖ de Minister van Asiel en Migratie (de Dienst Vreemdelingenzaken);
! Dit met uitzondering van de beslissingen tot vasthoudingen en maatregelen tot vrijheidsberoving.
- ❖ de grenspolitie;
- ❖ het gemeentebestuur;
- ❖ de ETIAS Nationale Eenheid (E.N.E.).

2.2. Tegen welke beslissingen kan ik geen beroep indienen bij de Raad?

U kan bijvoorbeeld geen beroep indienen bij de Raad tegen:

- ❖ Maatregelen tot elke administratiefrechtelijke vasthouding, als voorzien in artikel 74/8 of 74/9 van de wet van 15 december 1980;
- ❖ Beslissingen tot leeftijdsbepaling genomen door de Commissaris-generaal
- ❖ Beslissingen van de Dienst Voogdij;
- ❖ Beslissingen tot expliciete intrekking van de aanvraag om internationale bescherming genomen door de Commissaris-generaal;
- ❖ Beslissingen betreffende de opvang van asielzoekers;
- ❖ Beslissingen met betrekking tot de erkenning van buitenlandse akten;
- ❖ Beslissingen met betrekking tot de vaststelling van staatloosheid;
- ❖ Beslissingen betreffende de niet-toekenning van een nationaliteit;
- ❖ Brieven inzake het betalen van de retributie bij het indienen van een verblijfsaanvraag
- ❖ Bijlage 26 of 26quinquies - Attesten afgegeven met toepassing van artikel 71/4, 73 of 79 van het K.B. naar aanleiding van het indienen van een (volgende) asielaanvraag;
- ❖ Beslissingen betreffende de weigering van een tenlasteneming (Bijlage 3bis).



3. Hoe ver gaat de bevoegdheid van de Raad? Kan de Raad een verblijfstitel afgeven of mij erkennen als vluchteling of subsidiair beschermde?

De bevoegdheid van de Raad verschilt per type van beslissing:

3.1. Heeft u een verzoek om internationale bescherming ingediend, maar dit verzoek werd geweigerd of uw beschermingsstatus werd ingetrokken door de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en staatlozen?

Dan kan u aan de Raad vragen om de beslissing te hervormen. De Raad zal uw beroep onderzoeken, en kan hierbij elementen van na de beslissing mee in rekening nemen. Voor meer informatie hierover zie [FAQ nr. 5.10](#).

De uitkomst van het beroep kan drie verschillende vormen aannemen:

- ❖ De Raad verwerpt uw beroep, en bevestigt de weigerings- of intrekingsbeslissing van de Commissaris-generaal.
- ❖ De Raad hervormt de beslissing en kan u de vluchtelingenstatus of subsidiaire beschermingsstatus toekennen.
- ❖ De Raad kan oordelen dat het onmogelijk is om het beroep te verwerpen of te hervormen zonder verder onderzoek. In dit geval wordt de beslissing vernietigd en wordt het dossier teruggezonden naar de Commissaris-generaal met het oog op verder onderzoek. De rechter kan bij de beoordeling van uw zaak, nieuwe elementen, die nog niet voorlagen bij de Commissaris-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen mee in rekening nemen, voor zover ze door één van de partijen naar voor worden gebracht.

U heeft in principe het recht om te blijven op het grondgebied tijdens de behandeling van het beroep. Hierop zijn echter vele uitzonderingen. Voor meer informatie over het recht om te blijven, zie [FAQ nr. 7](#).

3.2. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken of de gemeente uw verblijfsaanvraag geweigerd of ingetrokken of kreeg u een terugkeerbesluit? Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken, de Etias Nationale Eenheid (E.N.E.) of de grenspolitie, uw visum of reistoelating geweigerd, ingetrokken of vernietigd?

Dan kan u aan de Raad vragen om de beslissing te vernietigen. De Raad doet hier een klassieke wettigheidstoetsing. De rechter beschikt over een beperkte beoordelingsmarge. Hij zal toetsen of de bestreden beslissing op voldoende solide feitelijke gronden berust en geen kennelijke fout bevat. Indien dit niet het geval is, dan zal de rechter de beslissing vernietigen “wegens overtreding van hetzij substantiële, hetzij op straffe van nietigheid voorgeschreven vormen; wegens overschrijding of afwending van macht”.

De rechter zal kijken naar de feiten en de gegevens zoals ze zich voordeden op het ogenblik van de beslissing en zal toetsen of de beslissing werd genomen binnen de grenzen die de wet stelt en of hierbij met alle elementen die toen voorlagen werd rekening gehouden. U kan bij deze beroepen dus geen nieuwe elementen die dateren van na de bestreden beslissing meer aanbrengen. Voor meer informatie hierover zie [FAQ nr. 5.10](#).

De uitkomst van het beroep kan twee vormen aannemen:

- ❖ De Raad verwerpt uw beroep en bevestigt de beslissing die werd aangevochten.
- ❖ De Raad vernietigt de bestreden beslissing en deze houdt op te bestaan. Ze wordt geacht nooit te hebben bestaan. Het dossier wordt terug overgemaakt aan de beslissingnemende overheid. Het rechtsherstel bestaat niet in de toekenning van een verblijfsrecht of reistoelating, aangezien de Raad hiervoor niet bevoegd is.

Er is een vaste lijst van beslissingen waarbij u een recht tot blijven hebt tijdens de behandeling van het beroep. Voor alle migratiebeslissingen die niet op de lijst voorkomen, is er geen recht tot blijven. Voor meer informatie over het recht om te blijven in België tijdens de behandeling van het beroep en de schorsing van de bestreden beslissing zie [FAQ nr. 7](#).

3.3. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken geoordeeld dat een andere Europese lidstaat bevoegd is voor de behandeling van uw verzoek om internationale bescherming en ontving u een overdrachtsbesluit?

Dan kan u aan de Raad vragen om de beslissing te vernietigen. De Europese wetgever heeft de klassieke wettigheidstoetsing van de Raad hervormd. Artikel 43, eerste lid, tweede alinea AMMR voorziet een beperkte draagwijdte van het rechtsmiddel, maar verplicht de rechter om het beroep *ex nunc* te behandelen. Er wordt gekeken of de overdracht verenigbaar is met de fundamentele rechten (bv. risico op onmenselijke behandeling).

U kan in het kader van uw beroep tegen een overdrachtsbesluit nog nieuwe elementen aanbrengen. Voor meer informatie hierover zie [FAQ nr. 5.10](#).

De uitkomst van het beroep kan twee vormen aannemen:

- ❖ De Raad verwerpt uw beroep en bevestigt het overdrachtsbesluit genomen door de Dienst Vreemdelingenzaken.
- ❖ De Raad vernietigt het besluit en deze houdt op te bestaan. Ze wordt geacht nooit te hebben bestaan. Het dossier wordt terug overgemaakt aan de Dienst Vreemdelingenzaken.

U heeft in principe geen recht om te blijven tijdens de behandeling van uw beroep. U kan evenwel aan de Raad vragen om de uitvoering van het overdrachtsbesluit op te schorten. Vanaf het indienen van het beroep totdat de rechter zich heeft uitgesproken over de schorsing, kan u niet worden overgedragen aan een andere lidstaat. Het verzoek tot schorsing moet mee worden opgenomen in hetzelfde verzoekschrift om het overdrachtsbesluit te vernietigen. Voor meer informatie over het recht om te blijven in België en de schorsing van de bestreden beslissing zie [FAQ nr. 7](#).

3.4. Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken een terugdrijvings – of een verwijderingsbesluit genomen? Heeft de Dienst Vreemdelingenzaken een terugkeerbesluit genomen ingevolge de afwijzing van uw verzoek om internationale bescherming door het CGVS?

Dan kan u aan de Raad vragen om de beslissing te vernietigen. De Raad kan het beroep verwerpen of de beslissing vernietigen na een wettigheidstoetsing wegens overtreding van hetzij substantiële, hetzij op straffe van nietigheid voorgeschreven vormen, overschrijding of afwending van macht. De rechter kan hierbij ook rekening houden met elementen van na de beslissing. Indien de rechter vaststelt dat het gaat om nieuwe en pertinente elementen die aanvullende onderzoeksmaatregelen door de administratieve overheid vereisen, kan hij de beslissing ook op die grond vernietigen.

De uitkomst van het beroep kan twee vormen aannemen:

- ❖ De Raad verwerpt uw beroep en bevestigt de beslissing die werd aangevochten.
- ❖ De Raad vernietigt de bestreden beslissing en deze houdt op te bestaan. Ze wordt geacht nooit te hebben bestaan. Het dossier wordt terug overgemaakt aan de Dienst Vreemdelingenzaken.

Indien het gaat om een teruggedrijvings-of verwijderingsmaatregel, dan wordt de uitvoering van die maatregel automatisch geschorst tijdens de behandeling van uw procedure. De gevolgen van het terugkeerbesluit dat volgt op de afwijzing van een verzoek om internationale bescherming worden in principe automatisch geschorst, doch hierop zijn vele uitzonderingen zie [FAQ nr. 7](#).



4. Wie kan een beroep indienen bij de Raad?

Enkel de **persoon wiens naam op de beslissing wordt vermeld** kan een beroep indienen. Deze persoon moet het verzoekschrift ook ondertekenen. Hij kan zich ook laten vertegenwoordigen of bijstaan door **een advocaat** die het verzoekschrift voor hem ondertekent. Deze handtekening mag ook een digitale handtekening zijn.

Bent u jonger dan 18 jaar en dus minderjarig? Dan moet u vertegenwoordigd worden door beide ouders of door de persoon onder wiens gezag u staat, bv. een voogd.

Familieleden of vertrouwenspersonen kunnen u niet bijstaan of vertegenwoordigen in het beroep. Bent u op zoek naar een advocaat? U kunt er één vinden op www.advocaat.be of www.avocats.be.



5. Hoe kan ik een beroep indienen (in de gewone, versnelde en urgente procedure)?

5.1. Binnen welke termijn moet ik mijn beroep indienen?

A. De beslissing dateert van VOOR de inwerkingtreding van de RvV-wet

Uw beslissing werd genomen door de Commissaris-generaal:

U moet uw beroep indienen binnen 30 dagen na de kennisgeving van de beslissing.

Twee belangrijke uitzonderingen:

- ❖ indien u vastgehouden bent of ter beschikking van de regering bent gesteld op het ogenblik van de kennisgeving van de bestreden beslissing, bedraagt deze termijn **10 dagen**.
- ❖ indien het beroep is ingediend tegen een beslissing tot niet-ontvankelijkheid of de commissaris-generaal versneld, binnen de 15 werkdagen over de aanvraag heeft beslist, bedraagt deze ook **10 dagen**. Deze termijn wordt teruggebracht naar **5 dagen** indien het een niet-ontvankelijkheidsbeslissing van een volgend verzoek om internationale bescherming betreft en u op het ogenblik van de aanvraag vastgehouden of ter beschikking van de regering bent gesteld.

Uw beslissing werd genomen door de Dienst Vreemdelingenzaken:

U moet uw beroep indienen binnen 30 dagen na de kennisgeving van de beslissing.

Belangrijke uitzonderingen:

- ❖ Deze termijn bedraagt **10 dagen** indien u vastgehouden bent of ter beschikking van de regering bent gesteld op het ogenblik van de kennisgeving van de bestreden beslissing.
- ❖ Indien het gaat om een beroep wegens **uiterst dringende noodzakelijkheid** moet u de vordering indienen binnen **10 dagen** na de kennisgeving van de beslissing. Indien het een tweede verwijderings- of terugdrijvingsmaatregel betreft, wordt de termijn teruggebracht tot **5 dagen**.

De beroepstermijnen beginnen te lopen zoals bepaald in artikel 39/57, §2 van de wet van 15 december 1980.

B. De beslissing dateert van NA de inwerkingtreding van de RvV-wet

Algemeen principe: het beroep moet worden ingediend **binnen 30 dagen** vanaf de kennisgeving van de beslissing.

! Deze termijn kan worden ingekort wanneer de bestreden beslissing een terugkeerbesluit betreft en er tijdens de periode van 30 dagen, een verwijderingsbesluit wordt genomen met het oog op een gedwongen uitvoering van het terugkeerbesluit.

! Kortere termijn van **10 of 5 dagen** in meer versnelde of urgente situaties (zie hieronder).

Uitzonderingen

Uw beslissing werd genomen door de Commissaris-generaal.

Het verzoekschrift moet binnen **10 dagen** ingediend worden bij:

- ❖ Beslissing niet-ontvankelijk;
- ❖ Beslissing impliciet ingetrokken;
- ❖ Beslissing ongegrond of kennelijk ongegrond die door de Commissaris-generaal in een versnelde procedure en binnen de 3 maanden werd behandeld.

Het verzoekschrift moet binnen **5 dagen** ingediend worden bij:

- ❖ Beslissing waarbij een volgend verzoek om internationale bescherming niet-ontvankelijk wordt verklaard wegens geen nieuwe elementen en de betrokkene is vastgehouden op het ogenblik dat hij dit verzoek indiende;
- ❖ Beslissingen in het kader van de asielgrensprocedure.

Uw beslissing werd genomen door de Dienst Vreemdelingenzaken.

Het verzoekschrift moet binnen **10 dagen** ingediend worden in de volgende gevallen:

- ❖ Wanneer u op het ogenblik van de kennisgeving van de beslissing wordt vastgehouden;
- ❖ Overdrachtsbesluiten;
- ❖ Terugkeerbesluiten die gepaard gaan met een beslissing van het Commissariaat-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen waarvoor de beroepstermijn ook 10 dagen bedraagt;
- ❖ Beslissingen in het kader van een grensprocedure waaronder:
 - Beslissing tot terugdrijving;
 - Beslissing betreffende de toelating tot het grondgebied (vb. intrekking of vernietiging visum);
 - Beslissing betreffende een reisautorisatie (ETIAS);
- ❖ Terugkeerbesluit dat gepaard gaat met een verwijderingsbesluit (vb. bijlage13septies).

Het verzoekschrift moet binnen **5 dagen** ingediend worden bij:

- ❖ Beslissing tot terugdrijving die gepaard gaat met een beslissing van het Commissariaat-generaal voor de vluchtelingen en de staatlozen waarvoor de beroepstermijn ook 5 dagen bedraagt;
- ❖ Terugkeerbesluiten (geen gedwongen uitvoering gepland) waarbinnen de 30 dagen een verwijderingsbesluit volgt;
- ❖ Herhaalde beslissingen tot terugdrijving;
- ❖ Herhaalde terugkeerbesluiten die gepaard gaan met een verwijderingsbesluit;
- ❖ Verwijderingsbesluiten als er al reeds eerder een terugkeerbesluit of beslissing tot terugdrijving werd betekend.

5.2. Wanneer begint de beroepstermijn te lopen?

Om de dag te bepalen waarop de beroepstermijn begint te lopen moet u in de eerste plaats kijken naar het ogenblik waarop de beslissing aan u ter kennis werd gebracht. De wet gaat hier uit van een 'juridische fictie'. De kennisgeving wordt geacht plaats te hebben:

- ❖ op de dag waarop de brief wordt aangeboden indien de bestreden beslissing ter kennis wordt gebracht bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs;
- ❖ op de tweede werkdag die volgt op die waarop de brief aan de postdiensten overhandigd wordt indien de bestreden beslissing ter kennis wordt gebracht bij een aangetekende brief of bij gewone brief;
- ❖ op de dag van de afgifte of de weigering tot ontvangst indien de bestreden beslissing ter kennis werd gebracht door afgifte tegen ontvangstbewijs;
- ❖ op de dag van de verzending indien de kennisgeving van de bestreden beslissing is gebeurd op elektronische wijze of per fax.

In de tweede plaats moet u, om de dag te bepalen waarop de beroepstermijn begint te lopen, rekening houden met de volgende regels:

- ❖ De dag van de kennisgeving mag niet worden meegerekend in de dag van de termijnberekening. Zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen moeten worden meegeteld behalve wanneer de termijn wordt uitgedrukt in werkdagen.
- ❖ Indien de laatste dag van de termijn op een zaterdag, zondag of feestdag valt, dan wordt de termijn verschoven naar de eerst daarop volgende werkdag.

1) Voorbeeld wanneer de bestreden beslissing ter kennis wordt gebracht per aangetekende brief: "2^{de} werkdag na afgifte door post". (hypothetisch: geen enkele feestdag komt in dit voorbeeld voor)

DAP: datum waarop de beslissing wordt afgegeven aan de post

1, 2: berekening van de werkdagen (alle dagen behalve zaterdag, zon- en feestdagen)

Notif.: Kennisgeving

EDT: eerste dag van de termijn

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Maandag	Dinsdag	Woensdag
DAP	1	2 = Notif	EDT						
	DAP	1	2 = Notif	EDT					
		DAP	1	2 = Notif	EDT				
			DAP	1	-	-	2 = Notif	EDT	
				DAP	-	-	1	2 = Notif	EDT

- 2) Voorbeeld wanneer een procedurestuk ter kennis wordt gebracht via J-BOX (kennisgeving = dag van de verzending)

DEV: datum waarop het procedurestuk werd verzonden op elektronische wijze (bv. via J-BOX)

Notif: Kennisgeving

EDT: eerste dag van de termijn

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag	Maandag	Dinsdag	Woensdag
DEV = Notif	EDT								
	DEV = Notif	EDT							
		DEV = Notif	EDT						
			DEV = Notif	EDT					
				DEV = Notif	EDT				

5.3. Hoe kan ik een verzoekschrift indienen?

Een verzoekschrift kan worden ingediend **per aangetekende zending** bij de Raad op volgend adres:

Raad voor Vreemdelingenbetwistingen

'Laurentide', Gaucheretstraat 92-94

1030 Brussel

Een verzoekschrift kan ook op elektronische wijze worden ingediend **via J-BOX**. Dit is een applicatie van Justitie, die onder meer voor advocaten een beveiligde omgeving creëert om elektronische berichten te verzenden of te ontvangen. Meer informatie over deze elektronische applicatie vindt u [hier](#).

Het overmaken van procedurestukken aan de Raad gebeurt op volgend J-BOX adres:

RvV-CCE (Algemeen – Général)

Belangrijke uitzonderingen:

- ❖ Indien betrokkene wordt vastgehouden, kan het verzoekschrift worden ingediend door afgifte ervan aan de directeur van de strafinrichting of aan de directeur van de plaats als bedoeld in de artikelen 74/8 en 74/9 van de wet van 15 december 1980 of aan een van hun gemachtigden, die het verzendt aan de Raad per aangetekende zending of via J-BOX.
- ❖ In de urgente procedure kan het verzoekschrift enkel op elektronische wijze via J-BOX of per bode bij de griffie, tegen ontvangstbewijs op de dagen en uren waarop de griffie toegankelijk is voor het publiek, worden ingediend. In J-BOX moet u het verzoekschrift naar volgende bestemmingen sturen:
 - **RvV - Procedure Uiterst Dringend NL voor de Nederlandstalige procedure**

- **CCE - Procédure Extrême Urgence FR voor de Franstalige procedure**

! Belangrijk: Zowel beroepen ten aanzien van ANN-beslissingen als ten aanzien van beslissingen van de Commissaris-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen, (de oude procedure **39/77** en **39/77/1**) moeten naar deze bestemmingen in J-BOX worden gestuurd.

(De benaming van de bestemmingen is enkel om technische reden dezelfde gebleven als in de vroegere UDN procedure.)

! Belangrijk: Vermeld in het opschrift van het verzoekschrift steeds "URGENTE PROCEDURE". Vermeld in het verzoekschrift ook steeds uw e-mailadres en telefoonnummer of dat van uw advocaat, zodat de griffier van wacht u steeds kan bereiken.

! Belangrijk: Vermeld in het onderwerp van het elektronisch bericht "URGENTE PROCEDURE" en of het een ANN of VRM beroep betreft.

De Raad zal u – gelet op de zeer korte termijnen – bij voorkeur contacteren via deze elektronische weg. Ook als u een verzoekschrift indient tijdens de openingsuren aan het onthaal is het aangewezen dat u beschikt over een J-BOX account om de kennisgevingen van de Raad (oproeping zitting, nota verwerende partij, arrest) te kunnen ontvangen.

U kan uw J-BOX account activeren via digital platform for attorneys dp-A.

De Raad zal geen onmiddellijk gevolg geven aan berichten ontvangen op de Raad via J-BOX op een werkdag tussen 17u en 8u s 'morgens, alsook tijdens de feestdagen of tijdens de weekends.

Bijgevolg, voor de beroepen die op een werkdag tussen 17u en 8u 's morgens, tijdens de feestdagen of tijdens het weekend worden ingediend, dienen de verzoekende partijen die van oordeel zijn dat hun verzoekschrift zodanig spoedeisend is dat het een onmiddellijke reactie behoeft, telefonisch contact op te nemen met de wachtgriffier van de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen.

De wachtgriffier kan op het volgende nummer telefonisch bereikt worden:

0478 65 39 77 voor de Nederlandstalige procedure

OF

0478 65 41 96 voor de Franstalige procedure.

5.4. Aan welke voorwaarden moet mijn verzoekschrift beantwoorden? In welke taal moet mijn verzoekschrift worden opgesteld?

Uw verzoekschrift moet worden opgesteld in één van de drie landstalen, met name in het **Nederlands, het Frans of het Duits**. U kan dus geen verzoekschrift indienen in een andere taal zoals bv. het Engels.

Mag ik kiezen of ik mijn verzoekschrift in het Nederlands, Frans of Duits opstel?

- ❖ Voor **asielzaken** en **zaken die hiermee rechtstreeks gelinkt zijn** mag dit niet. In deze zaken moet uw verzoekschrift worden opgesteld in de **taal van de bestreden beslissing**.

Zaken die rechtstreeks gelinkt zijn aan asielzaken zijn:

- *Bepaalde terugkeerbesluiten die volgen op een beslissing van de Commissaris-generaal*
- *Beslissingen betreffende volgende verzoeken om internationale bescherming*

- ❖ In andere zaken mag u wel vrij kiezen om uw verzoekschrift op te stellen in het Nederlands, Frans of Duits.

Zal de Raad mijn beroep verder behandelen in de taal van mijn verzoekschrift?

De Raad behandelt uw beroep in de **taal van de bestreden beslissing**. (zie art. 3.1 RvV-Wet voor de uitzonderingen). In de officiële briefwisseling (regularisatiebrieven, oproepingen, kennisgevingen) zal de Raad ook deze taal gebruiken.

Wat moet er zeker in mijn verzoekschrift staan?

- ❖ De naam en woonplaats van de verzoekende partij;
- ❖ De gekozen woonplaats in België indien de woonplaats in het buitenland gelegen is;
- ❖ De aanduiding/vermelding van de bestreden beslissing waartegen het beroep is gericht;
- ❖ Handtekening van de verzoekende partij of van de advocaat.

De rechter bekijkt ook op straffe van onontvankelijkheid of het verzoekschrift een uiteenzetting van de feiten en middelen bevat.

Daarnaast moet uw verzoekschrift ook de volgende punten vermelden:

- ❖ Telefoonnummer en e-mail adres van de verzoekende partij of van haar advocaat;
- ❖ Keuze van de taal voor het horen ter terechtzitting;
- ❖ Nationaliteit van de verzoekende partij;
- ❖ Kenmerk van het dossier van de verzoekende partij bij de verwerende partij zoals vermeld op de bestreden beslissing;
- ❖ Uiteenzetting van de feiten en de middelen die ter ondersteuning van het beroep worden aangevoerd.

Uw verzoekschrift moet in voorkomend geval ook nog de volgende punten vermelden:

- ❖ Het verzoek van vrijstelling van de betaling van het rolrecht en de bijdrage aan het begrotingsfonds voor juridische tweedelijnsbijstand;
- ❖ Het feit dat verzoekende partij wordt vastgehouden;
- ❖ De rolnummers van één of meerdere reeds eerder ingediende beroepen die afgehandeld moeten worden in de urgente procedure;
- ❖ De rolnummers van eventuele gelinkte zaken;
- ❖ Het verzoek, de rechtsgrond en de motieven tot vertrouwelijke behandeling van een stuk.

Wat moet ik – in voorkomend geval – vermelden in het opschrift van mijn verzoekschrift?

- ❖ Het verzoek om mijn beroep in een louter schriftelijke procedure te behandelen (zie voor meer informatie over de schriftelijke procedure [FAQ nr. 10.2](#))

- ❖ Het verzoek om mijn beroep in de urgente procedure te behandelen. Dit kan enkel in de wettelijk bepaalde dringende gevallen. (Zie voor meer informatie [FAQ nr. 9](#))
- ❖ Het verzoek om bepaalde stukken vertrouwelijk te behandelen (Zie voor meer informatie [FAQ nr. 6.1](#))

Welke stukken moet ik toevoegen aan mijn verzoekschrift?

- ❖ Een kopie/afschrift van de bestreden beslissing
- ❖ Een nauwkeurige inventaris van de stukken die bij het verzoekschrift werden gevoegd (de bijgevoegde stukken moeten overeenkomstig de inventaris worden genummerd)
- ❖ Twee eensluidend verklaarde afschriften van het verzoekschrift
! Er moeten geen afschriften worden toegevoegd bij verzoekschriften ingediend via J-BOX.
- ❖ Een samenvatting van de feiten en middelen uiteengezet in het verzoekschrift, indien uw verzoekschrift langer is dan vijftientig pagina's
- ❖ De stukken waaruit de vasthouding blijkt
- ❖ De stukken waaruit het recht op vrijstelling van de kosten blijkt

Waar moet ik rekening mee houden als ik een beroep indien via J-BOX?

- ❖ Bij een digitale verzending via J-BOX moeten het verzoekschrift en de bijgevoegde stukken worden verzonden in het formaat 'Portable Document Format Archivable (.pdf/A)' of in het formaat 'OpenDocument Text (.odt)'.
- ❖ De Raad vraagt tevens om het verzoekschrift, de bestreden beslissing en de overige bijlagen aan het verzoekschrift **elk als een afzonderlijke bijlage** toe te voegen aan het J-BOX-bericht.
- ❖ De Raad zal alle verdere kennisgevingen van processtukken zowel naar de verwerende partij als de verzoekende partij bij voorkeur doen via J-BOX. Indien de advocaat van één van de partijen een account heeft via J-BOX dan zal de Raad bij voorkeur alle processtukken digitaal sturen naar de J-BOX van diens advocaat.

Indien u een beroep indiende zonder bijstand van een advocaat of indien de advocaat geen J-BOX account heeft, dan zal de Raad per aangetekende zending communiceren.

5.5. Bestaat er een standaardvoorbeeld van een verzoekschrift dat kan worden gedownload?

Er bestaat geen standaardvoorbeeld van een verzoekschrift dat kan worden gedownload.

5.6. Waarom en hoe moet ik mijn gekozen woonplaats in België kiezen? Wat moet ik doen in geval van wijziging van gekozen woonplaats?

De gekozen woonplaats is het adres waar de verzoekende partij de post over haar procedure wenst te ontvangen. Dit adres kan verschillen van het verblijfsadres van de verzoekende partij. De briefwisseling tussen de Raad en de partijen wordt steeds naar de gekozen woonplaats verstuurd.

Ook wanneer procedurestukken via J-BOX uitgewisseld worden, moet nog steeds een gekozen woonplaats worden aangeduid. In dit geval bepaalt de woonplaatskeuze het elektronisch adres naar waar de berichten van de Raad zullen worden gestuurd. Indien u bijvoorbeeld woonplaats heeft gekozen bij uw advocaat, dan zullen de berichten van de Raad toekomen op het elektronisch adres van de advocaat.

De gekozen woonplaats moet **in België** worden bepaald.

“De keuze van woonplaats” moet in het **verzoekschrift** worden bepaald en geldt voor het verdere verloop van de procedure. Indien er geen expliciete aanduiding van een “gekozen woonplaats” in het verzoekschrift staat, wordt het in het verzoekschrift **eerst vermelde adres in België** geacht “de keuze van woonplaats” te zijn.

Indien u beroep doet op een **advocaat**, kan u opteren voor een **keuze van uw woonplaats op het adres van diens kantoor**. In dit geval ontvangt u geen briefwisseling van de Raad. De brieven zullen uitsluitend naar het kantoor van uw advocaat worden verstuurd.

Indien u uw gekozen woonplaats bepaalt op een **adres waar u niet persoonlijk verblijft en dat geen advocatenkantoor is**, moet u duidelijk de **naam vermelden van de persoon die er verblijft** en die de post afkomstig van de Raad in ontvangst zal nemen.

Het is van kapitaal belang dat de Raad steeds op de hoogte is van uw gekozen woonplaats. Elke **wijziging** moet bij **aangetekende brief of via J-BOX** worden meegedeeld aan de hoofdgriffier. Indien u in meerdere hangende zaken uw keuze van woonplaats wenst te wijzigen moet dit voor elk beroep afzonderlijk, met vermelding van het volledige rolnummer, gebeuren.

Bij **wijziging** van uw gekozen woonplaats, dient u **volgende gegevens** steeds correct te vermelden:

- ❖ uw naam
- ❖ het rolnummer van uw beroep (bv. RvV 204.000)
- ❖ uw kenmerk
- ❖ de datum van de terechtzitting (indien gekend)
- ❖ de vroegere “gekozen woonplaats”
- ❖ de nieuwe “gekozen woonplaats”

5.7. Aandachtspunten bij het indienen van het beroep indien ik mij in het buitenland bevind

Voorbeeld: u heeft een visum aangevraagd om naar België te komen, dit visum werd geweigerd en u wenst een beroep in te dienen tegen deze weigeringsbeslissing.

Volgens de algemene regel wordt uw beroep ingediend bij verzoekschrift bij ter post aangetekende brief ter attentie van de Raad of via uw advocaat die het elektronisch via J-BOX kan verzenden. (zie verder ook [FAQ nr. 5.3](#))

U kan uw beroep enkel zelf indienen of via uw advocaat. Dit wil zeggen dat het verzoekschrift ofwel door u en/of door uw advocaat ondertekend moet worden. Uw beroep kan dus niet worden ingediend door een derde die geen advocaat is zoals een familielid dat in België verblijft. (zie ook [FAQ nr. 4](#))

Het verzoekschrift kan enkel in het Nederlands, het Frans of het Duits worden opgesteld. (zie voor de specifieke regels: [FAQ nr. 5.4](#)). Een verzoekschrift opgesteld in het Engels zal dus sowieso onontvankelijk worden bevonden.

Daarnaast moet het verzoekschrift verschillende verplichte vermeldingen bevatten. Zo moet er onder meer een uiteenzetting van de feiten en de middelen in staan. (zie verder [FAQ nr. 5.4](#))

U moet in het verzoekschrift ook woonplaats kiezen in België. Op dit adres zal de Raad u contacteren voor het verdere verloop van de procedure. U kan zowel het adres van uw advocaat als van een vertrouwenspersoon of een familielid opgeven, indien die in België gedomicilieerd is. Gelet op de snelheid waarmee de procedure verloopt is het evenwel aangewezen het adres van uw advocaat door te geven als woonplaatskeuze. (zie ook [FAQ nr. 5.6](#))

Indien uw beroep op de rol werd geplaatst en de Raad u oproept om op de terechtzitting te verschijnen, moet u hier ofwel in persoon aanwezig zijn ofwel vertegenwoordigd worden door een advocaat. Indien u zelf in het buitenland bent kan enkel uw advocaat u vertegenwoordigen op de zitting. (zie ook [FAQ nr. 10.3.10](#))

5.8. Is de procedure kosteloos?

De procedure bij de Raad is niet kosteloos. Er zijn twee kosten die u moet voorschieten:

- ❖ Een rolrecht (op heden 251 euro per verzoekende partij)
- ❖ Een bijdrage voor het fonds voor juridische tweedelijnsbijstand (op heden 26 euro per dossier)

In bepaalde gevallen, bijvoorbeeld indien u kosteloze juridische tweedelijnsbijstand geniet, kan u in uw verzoekschrift vragen om deze kosten niet te moeten voorschieten.

(Zie ook *artikel 2.22 van de RVV-wet voor alle gevallen die in aanmerking komen voor een vrijstelling*). De vrijstelling moet **uitdrukkelijk** worden **gevraagd in het verzoekschrift** en u moet de nodige **stavingsstukken** voorleggen.

Indien u geen vrijstelling heeft gevraagd of indien u om vrijstelling heeft gevraagd, maar niet de nodige stavingsstukken heeft bijgebracht of indien u niet in aanmerking komt voor een vrijstelling zal de Raad de te betalen bedragen (rolrecht en bijdrage aan het fonds voor juridische tweedelijnsbijstand) meedelen per **beschikking**. Deze kosten moeten worden betaald **binnen acht dagen** vanaf de kennisgeving van de beschikking. Het totale bedrag dient in één keer op hetzelfde rekeningnummer te worden betaald nl. **BE32 6792 0041 1902** (BIC GEBABEBB) met vermelding van het dossiernummer. Zo niet wordt het verzoekschrift niet ingeschreven op de rol.

5.9. Kan ik vragen om de kosten terug te betalen?

Indien u een vrijstelling van de kosten hebt gevraagd, maar de bewijsstukken pas later kon neerleggen, kan u een **terugbetaling** vragen. U moet hiervoor een expliciete vraag tot terugbetaling sturen naar de Raad. Voeg aan deze vraag de volgende stukken toe:

- ❖ **Voor een particulier:** Rijksregisternummer en adres van de persoon die de gelden heeft gestort, rekeningnummer, BIC, kopie identiteitskaart, arrest en notificatieformulieren
- ❖ **Voor een advocaat die geregistreerd staat als natuurlijk persoon:** rijksregisternummer, ondernemingsnummer, rekeningnummer + BIC, kopie identiteitskaart, arrest en notificatieformulieren
- ❖ **Voor een advocaat die geregistreerd staat bij een vennootschap:** vestigingsnummer, ondernemingsnummer, eventueel BTW-nummer, rekeningnummer, BIC, kopie identiteitskaart, arrest en notificatieformulieren

De rechter zal in zijn **arrest** bepalen wie de kosten uiteindelijk moet betalen.

Wat gebeurt er indien mijn beroep onontvankelijk wordt verklaard?

Indien de rechter bij arrest, vaststelt dat uw **beroep onontvankelijk** is, wordt het rolrecht niet terugbetaald.

Wat gebeurt er indien de rechter de beslissing vernietigt of de verwerende partij de beslissing intrekt?

De rechter kan de kosten ook verdelen tussen de partijen. Indien de rechter oordeelt dat de verwerende partij de kosten moet betalen, dan kan u **een schrijven richten aan de verwerende partij** en een terugbetaling vragen.

5.10. Ik beschik over nieuwe elementen en wil die aan de Raad voorleggen. Kan dit nog?

Of u nieuwe elementen kan voorleggen, hangt af van tegen welke beslissing u een beroep heeft ingediend.

- ❖ U mag enkel nieuwe elementen aanbrengen indien het gaat het over één van deze beslissingen:
 - een beslissing van de Commissaris-generaal;
 - een terugkeerbesluit dat wordt genomen ingevolge een beslissing van de Commissaris-generaal;
 - een beslissing tot teruggrijping of een verwijderingsbesluit;
 - een overdrachtsbesluit.

Voor deze beslissingen mag de rechter zich voor zijn onderzoek in het heden plaatsen en mag hij rekening houden met feiten en gegevens die nog niet voorlagen op het ogenblik van de beslissing.

- ❖ Heeft u een beroep ingediend tegen een andere beslissing, dan kan de rechter geen rekening houden met feiten en elementen die nog niet voorlagen op het ogenblik van de beslissing.

Op welke manier kan u de nieuwe gegevens voorleggen?

De regel is dat u het nieuwe gegeven voorlegt van zodra u er kennis van heeft. U brengt het aan **in het eerst mogelijke procedurestuk**. Dat is in principe het verzoekschrift, of als dat niet mogelijk was, de pleitnota, die tot vijf dagen voor de zitting kan worden neergelegd (zie [FAQ nr. 5.10](#)).

U beschrijft daarin waaruit de nieuwe gegevens bestaan, en u legt uit

- ❖ waarom ze **nieuw** zijn. Ze moeten voldoende verschillen van eerder voorgelegde elementen.
- ❖ en waarom ze **pertinent** zijn. Dat wil zeggen dat ze relevant moeten zijn voor de beoordeling van het beroep, in die zin dat ze mogelijks kunnen leiden tot een andersluidende beslissing. Dat is afhankelijk van welke beslissing waartegen het beroep is gericht.

U voegt de nieuwe gegevens in bijlage toe, en u voegt ook een **inventaris** toe. Daarvoor nummert u de documenten die u toevoegt, en u maakt een lijst van de genummerde stukken.

Heeft u alle procedurestukken al ingediend, en wilt u daarna nog nieuwe elementen voorleggen aan de Raad?

Normaal gezien kan u dan geen nieuwe elementen meer voorleggen.

Voor een zeer strikt aantal gevallen wordt een **uitzondering** gemaakt, en kunnen er in de periode van de vijf dagen voor de zitting, en ook op de zitting zelf nog nieuwe stukken worden neergelegd:

- ❖ originele stukken van reeds eerder voorgelegde kopieën;
- ❖ nieuwe elementen in de urgente procedure;
- ❖ elementen waarvan wordt aangetoond dat het niet mogelijk was om ze in een eerdere procedureakte naar voor te brengen.

In deze gevallen legt u de nieuwe gegevens voor in een **aanvullende nota**, en zorgt u ervoor dat u voldoet aan de voorwaarden die hierboven werden opgesomd (uitleggen waarom de elementen nieuw en pertinent zijn en een inventaris toevoegen).

De Raad verwacht dat u er alles aan doet om de stavingsstukken die u wil voorleggen zo snel mogelijk te verkrijgen, en dat u de stavingsstukken zo snel mogelijk voorlegt. Zo heeft de andere partij en de rechter voldoende tijd om de nieuwe gegevens nog voor de zitting te bestuderen.

Zijn er nieuwe gegevens die invloed kunnen hebben op uw actueel belang bij het beroep, zoals het feit dat u alsnog een verblijfstitel heeft gekregen, dat een persoon is overleden, dat een bestreden beslissing volledige uitvoering heeft gekregen of dat u het Belgisch of Schengengrondgebied hebt verlaten?

Die gegevens kan u op elk moment voorleggen aan de Raad. Dat kan met een aangetekend schrijven of via J-BOX.

5.11. Welke voorschriften moet ik in acht nemen wat betreft de verwijzingen naar audiogehoren?

De verzoekende partij moet zich aan enkele voorschriften houden indien hij zich in het kader van zijn beroep wil baseren op de geluidsopname van een persoonlijk onderhoud dat deel uitmaakt van het administratief dossier.

Als het administratief dossier zowel een geluidsopname als een schriftelijke weergave van het gehoor bevat, wordt deze schriftelijke weergave vermoed een correcte afspiegeling te zijn van het persoonlijk onderhoud. U kan als verzoeker dit vermoeden weerleggen als u het bewijs kan leveren dat de schriftelijke weergave geen correcte weergave vormt van de geluidsopname.

U moet dan in de eerst mogelijke procedureakte:

- ❖ Zo nauwkeurig en concreet mogelijk aangeven en met tijdsaanduiding (zijnde het exacte moment in de geluidsopname) op welk vlak de schriftelijke weergave niet overeenstemt met de geluidsopname;
- ❖ En toelichten waarom dit feit een beslissende invloed heeft gehad op de beoordeling van het verzoek om internationale bescherming.

Als de aangebrachte elementen niet aan deze vereisten voldoen, worden deze ambtshalve uit de debatten worden geweerd.

5.12. Moeten stukken, documenten e.d. waarvan ik wil gebruikmaken ter ondersteuning van mijn verzoekschrift, worden vertaald?

De stukken die u wilt gebruiken om uw verzoekschrift te onderbouwen moeten in originele vorm of in de vorm van een kopie worden voorgelegd. Deze stukken moeten worden opgesteld in het **Nederlands, Frans, Duits of Engels**. De rechter heeft -minstens een passieve- kennis van deze talen. U moet deze stukken dus niet laten vertalen. Hierdoor moeten bijvoorbeeld landenrapporten en andere rapporten van internationale organisaties niet vertaald worden.

Bij stukken opgesteld in een andere taal dan het Nederlands, Frans, Duits of Engels, moet wel een eensluidend verklaarde vertaling worden toegevoegd. Een stuk dat werd opgesteld in een andere taal waarbij geen eensluidend verklaarde vertaling wordt toegevoegd, zal door de rechter niet mee in overweging worden genomen om uw zaak te beoordelen.



6. Hoe kan ik mijn dossier inkijken?

De partijen en hun advocaat kunnen inzage nemen van het dossier.

U zal een beschikking ontvangen waarbij het verdere verloop van de procedure wordt bepaald. In die beschikking zal u informatie vinden met het oog op een eventuele inzage van uw dossier, en voor welke periode u het recht heeft om uw dossier in te kijken.

U verwittigt de Raad dat u uw dossier wenst in te kijken. Dit kan door een mail te sturen naar: info.rvv-cce@ibz.be. Gelieve volgende gegevens steeds correct te vermelden: uw naam, het rolnummer van uw beroep (bv. RvV 204.000), uw kenmerk of OV-nummer (bv. 6.000.000) en de datum waarop uw beroep ter terechtzitting zal worden behandeld of, in het geval uw dossier in de louter schriftelijke procedure wordt behandeld, de datum van de sluiting der debatten die in de beschikking vermeld staat.

U wordt per mail op de hoogte gehouden over de datum voor inzage.

6.1. Wat betekent het indien er gevraagd wordt om een stuk vertrouwelijk te behandelen?

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen er goede redenen zijn om te vragen een stavingsstuk als vertrouwelijk te behandelen. Bijvoorbeeld om redenen van nationale veiligheid. Als de verwerende partij een dergelijk verzoek heeft ingediend heeft dat tot gevolg dat de verzoekende partij inzage krijgt in het rechtsplegingsdossier, behalve voor dat stuk.

Aan dat verzoek zijn een aantal vormvoorwaarden verbonden. Tevens zal de rechter voorafgaandelijk onderzoeken of het verzoek tot vertrouwelijke behandeling terecht is.

1. **De vormvoorwaarden** voor een verzoek tot vertrouwelijke behandeling staan vermeld in artikel 2.11, §1 RvV-wet. Indien de vertrouwelijkheid wordt gevraagd omdat het stuk geclassificeerd werd zoals bedoeld in artikel 4 van de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie, de veiligheidsmachtigingen, de veiligheidsadviezen en de publiek gereguleerde dienst, moeten ook alle vormvoorwaarden en vereisten van die wet in acht worden genomen. **In de procedureakte** waaraan het stavingsstuk wordt gevoegd moet **in feite en in rechte gemotiveerd worden** waarom de vertrouwelijke behandeling van dat stuk wordt gevraagd.
2. Voordat **de rechter** begint aan het onderzoek van het beroep zal hij **beoordelen** of het verzoek om het stuk vertrouwelijk te behandelen terecht is of niet. Hij zal hierbij de opgegeven **rechtsgrond(en) en de feitelijke motieven** onderzoeken. Naast de toetsing van de rechtsgrond zal hij een proportionaliteitstoets doen tussen de belangen die men wenst te beschermen (feitelijke motieven) en de rechten van verdediging die voldoende gewaarborgd moeten blijven.
3. **Zolang de rechter zich niet heeft uitgesproken** over het verzoek tot vertrouwelijke behandeling zal de verzoekende partij **geen inzage** krijgen in het vertrouwelijk stuk.

Indien het een beslissing van het CGVS betreft, en de rechter oordeelt dat de informatie relevant is voor de behandeling van het beroep, zal de advocaat van de verzoekende partij die werd onderworpen aan een veiligheidscontrole inzage krijgen in het stavingsstuk.

4. **Indien de rechter oordeelt dat het verzoek om vertrouwelijke behandeling ongegrond of deels ongegrond** is, dan heeft dat niet tot gevolg dat de verzoekende partij automatisch inzage krijgt in het stavingsstuk. Ofwel kiest de verwerende partij ervoor om de verzoekende partij inzage te geven in het stavingsstuk, ofwel wordt het stuk uit de debatten geweerd.



7. Heb ik het recht om in België te blijven tijdens de procedure bij de Raad? Of kan ik een vordering tot schorsing van de tenuitvoerlegging van de beslissing vragen?

Het recht om tijdens de procedure bij de Raad in België te blijven is afhankelijk van het type beslissing waartegen u een beroep indient:

1. In bepaalde gevallen zal u **automatisch in België mogen blijven tijdens de procedure**. De uitvoering van een eventuele terugkeerbeslissing is dan automatisch geschorst. U moet hiervoor geen verzoek indienen bij de Raad. Dit is het geval voor:
 - ❖ beslissingen van de Commissaris-generaal. Het gaat voornamelijk om beslissingen waarbij een eerste VIB ongegrond wordt bevonden, bepaalde situaties waarbij de internationale bescherming wordt ingetrokken. (status quo met artikel 39/70, eerste lid van de wet van 15 december 1980)
 - ❖ een limitatieve lijst met migratiebeslissingen (status quo met artikel 39/79, §1 van de wet van 15 december 1980)
 - ❖ terugdrijvingsbeslissingen of verwijderingsbeslissingen
2. In andere gevallen moet u een **verzoek** indienen bij de Raad om in België te mogen blijven tijdens de procedure of om de uitvoering van een overdrachtsbesluit te schorsen. Gedurende de termijn om dit verzoek in te dienen en gedurende de behandeling van dit verzoek zijn de gevolgen van het terugkeerbesluit geschorst of mag u **niet worden overgedragen**. Het gaat voornamelijk om:
 - ❖ beslissingen van de Commissaris-generaal genomen in een versnelde of grensprocedure of beslissingen waarbij een VIB als onontvankelijk werd beoordeeld of beslissingen over volgende verzoeken of bepaalde situaties waarbij een VIB werd ingetrokken
 - ❖ overdrachtsbesluiten

! Het verzoek moet worden opgenomen in het verzoekschrift betreffende de grond van de zaak. Heeft u geen dergelijk verzoek geformuleerd dan is het terugkeerbesluit uitvoerbaar en kan er een verwijderingsmaatregel worden genomen.
3. In een aantal gevallen heeft u **geen recht om te blijven tijdens de beroepsprocedure of tijdens het onderzoek van een eventueel verzoek om te mogen blijven of tijdens het onderzoek van een verzoek tot schorsing van het terugkeerbesluit. De gevolgen van een terugkeerbesluit dat werd genomen worden niet opgeschort** en er kan een verwijderingsmaatregel worden genomen. Het gaat voornamelijk om:
 - ❖ Beslissingen van de Commissaris-generaal met betrekking tot een tweede of meer volgend VIB, of in zeer specifieke omstandigheden bij een beslissing van de commissaris-generaal waarbij een eerste volgend VIB onontvankelijk werd verklaard. (artikel 2.29, §3 RvV-wet)
 - ❖ Migratiebeslissingen die niet voorkomen op de limitatieve lijst van artikel 2.31, §1 en waarbij het terugkeerbesluit dus niet automatisch geschorst werd
 - ❖ Migratiebeslissingen die voorkomen op de limitatieve lijst in artikel 2.31, §1 indien de beslissing is gebaseerd op dwingende redenen van nationale veiligheid, beslissing tot beëindiging van een verblijf omwille van ernstige redenen van openbare orde

U kan wanneer er geen automatisch schorsende werking is wel een **verzoek** indienen om de uitvoering van het gekoppelde terugkeerbesluit of inreisverbod te laten schorsen door de

Raad. Zowel tijdens de termijn om dit verzoek in te dienen, als tijdens het onderzoek ervan, is het terugkeerbesluit uitvoerbaar. Dit houdt in dat de termijn van vrijwillig vertrekt loopt, dat de Dienst Vreemdelingenzaken, mits inachtneming van het beginsel van non refoulement stappen kan ondernemen met het oog op een gedwongen uitvoering ervan, door bijvoorbeeld een verwijderingsbesluit te nemen.

! Neem uw verzoek op in de eerst mogelijke procedureakte (meestal zal dit het verzoekschrift zijn)

- ⇒ Wanneer er een beslissing tot teruggrijving of een verwijderingsbesluit wordt genomen, is er wel automatisch schorsende werking tijdens de behandeling van het beroep.

Wanneer u het recht heeft om in België te blijven, zijn alle gevolgen van een terugkeerbesluit geschorst. De Dienst Vreemdelingenzaken mag geen verwijderingsbesluit nemen. Indien het een overdrachtsbesluit betreft mag de effectieve overdracht niet worden uitgevoerd.

In de meeste gevallen beslist de rechter door middel van een beschikking over uw vraag om in België te blijven / of over de *vordering tot schorsing*. Deze beschikking kan worden genomen zonder een tegensprekelijk debat en zonder een aparte hoorzitting. Indien uw vraag wordt afgewezen dan geeft de rechter de redenen hiervoor in de beschikking. De rechter kan de beslissing hierover samenvoegen bij de uitspraak over de grond van de zaak.

Wanneer uzelf niet hebt gevraagd in het verzoekschrift om in België te blijven kan de rechter ook ambtshalve opwerpen dat u in België mag blijven. De rechter is hiertoe verplicht indien er een risico bestaat op een schending van het non-refoulement beginsel of de artikelen 2 of 3 van het EVRM of artikel 4 van het Handvest.



8. Hoe weet ik of mijn zaak in de gewone, de versnelde of de urgente procedure wordt behandeld?

Vanaf de effectieve inwerkingtreding van de RvV-wet verloopt (voor alle zaken die nog niet op de rol zijn ingeschreven) de procedure via een eengemaakte procedure voor migratie- en asioldossiers.

De meeste beroepen zullen in een **gewone procedure** worden behandeld. Voor deze zaken heeft de wetgever voorzien dat u binnen de zes maanden vanaf de oprolstelling een uitspraak mag verwachten van de rechter. In de wet vindt u een lijst met de beslissingen die in een versnelde of een urgente procedure zullen worden behandeld.

Samengevat:

De **versnelde procedure** is van toepassing op beroepen tegen :

- ❖ overdrachtsbesluiten
- ❖ een beslissing van de Commissaris-generaal waarbij een verzoek om internationale bescherming wordt afgewezen als niet ontvankelijk (en op de samenhangende terugkeerbesluiten)
- ❖ een beslissing van de Commissaris-generaal die door de Commissaris-generaal zelf versneld werd behandeld (en de hiermee samenhangende terugkeerbesluiten)

In deze zaken heeft de wetgever voorzien in een behandelingstermijn van vier maanden (twee maanden voor beroepen ten opzichte van overdrachtsbesluiten) vanaf uw zaak op de rol werd ingeschreven.

De gewone en de versnelde procedure verlopen grotendeels hetzelfde. Hierover kunt u meer lezen in [FAQ nr.10](#).

De **urgente procedure** is van toepassing op beroepen tegen:

- ❖ beslissingen genomen aan de grens (bijvoorbeeld: terugdrijvingsbeslissingen, nietigverklaring of intrekking van een visum)
- ❖ verwijderingsbesluiten
- ❖ terugkeerbesluiten die gepaard gaan met een verwijderingsbesluit (bv. een bijlage 13*septies*)
- ❖ overdrachtsbesluiten die gepland staan voor uitvoering onder geleide of onder escorte (meestal is er sprake van vasthouding)
- ❖ een beslissing van de Commissaris-generaal waarbij de verzoekende partij wordt vastgehouden
- ❖ als u reeds eerder een beroep indiende tegen een beslissing die nauw samenhangt met het beroep tegen een beslissing in de urgente procedure dan kan de rechter (moet in het geval van terugkeerbesluiten en overdrachtsbesluiten) beslissen om deze beroepen mee in de urgente procedure te behandelen. Hierover kan u meer lezen in [FAQ nr. 11.4](#).

In deze zaken kunt u binnen drie weken een uitspraak verwachten van de rechter. In het geval er reeds een repatriëring werd gepland, kan er al sneller, bijvoorbeeld al na 1 week een uitspraak zijn.

De urgente procedure kent een ander procedureverloop dan de gewone en de versnelde procedure. Hierover kan u meer lezen in [FAQ nr. 11](#).



9. Mijn beroep is dringend, hoe komt mijn beroep in de urgente procedure terecht?

9.1. Welke beroepen worden in de urgente procedure behandeld?

Enkel wanneer uw beroep één van de volgende beslissingen of situaties betreft kan u een beroep in de urgente procedure indienen:

- ❖ beslissingen genomen aan de grens (bijvoorbeeld: terugdrijvingsbeslissingen, nietigverklaring of intrekking van een visum)
- ❖ terugkeerbesluiten die gepaard gaan met een verwijderingsbesluit
- ❖ verwijderingsbesluiten
- ❖ overdrachtsbesluiten die gepland staan voor uitvoering onder geleide of onder escorte (meestal is er sprake van vasthouding)
- ❖ een beslissing van de Commissaris-generaal waarbij de verzoekende partij op het ogenblik van het indienen van het verzoek wordt vastgehouden.
- ❖ een beslissing van de Commissaris-generaal genomen in een grensprocedure en het hiermee samenhangende terugkeerbesluit.

Valt uw beroep niet onder deze categorieën, dan kan u geen urgente behandeling vragen.

! Actualisering 6/7/26: Indien u een beroep indient tegen meerdere beslissingen waarbij de ene beslissing in de urgente procedure behandeld moet worden en de andere slechts optioneel, (bv. bijlage 13septies en 13sexies) dan moet u per bestreden beslissing een verzoekschrift indienen.

Valt uw beroep hier wel onder, lees dan zeker de volgende instructies:

U kan uw verzoekschrift in de urgente procedure **indienen** op twee manieren:

- ❖ op elektronische wijze (UDN-box) ([Zie FAQ nr. 5.3](#))
- ❖ fysiek overhandigen aan de griffie ("per bode"), op de dagen en uren waarop de griffie toegankelijk is voor het publiek; u krijgt dan een ontvangstbewijs.

Vermeld in het **opschrift van uw verzoekschrift** dat het ingediend wordt in toepassing van de urgente procedure.

Stel uw verzoekschrift op in **één van de drie landstalen**: Nederlands, Frans of Duits (zie [FAQ 5.4](#) voor de juiste taal van het verzoekschrift).

Verplicht te vermelden in het verzoekschrift:

- ❖ uw naam en woonplaats en de keuze van woonplaats in België als uw woonplaats in het buitenland gelegen is

- ❖ de taal waarin u wil worden gehoord tijdens de terechtzitting
- ❖ de bestreden beslissing: vermeld tegen welke beslissing (titel, datum) u het beroep richt
- ❖ een uiteenzetting van de feiten en de middelen die ter ondersteuning van het beroep worden aangevoerd.

Daarnaast moet u ook de volgende zaken vermelden:

- ❖ telefoonnummer en e-mail adres van de verzoekende partij of van haar advocaat
- ❖ keuze van de taal voor het horen ter terechtzitting
- ❖ nationaliteit van de verzoekende partij
- ❖ kenmerk van het dossier van de verzoekende partij bij de verwerende partij zoals vermeld op de bestreden beslissing.

Uw verzoekschrift moet in voorkomend geval ook nog de volgende punten vermelden:

- ❖ het verzoek van vrijstelling van de betaling van het rolrecht en de bijdrage aan het begrotingsfonds voor juridische tweedelijnsbijstand
- ❖ het feit dat verzoekende partij wordt vastgehouden
- ❖ de rolnummers van één of meerdere reeds eerder ingediende beroepen die afgehandeld moeten worden in de urgente procedure
- ❖ de rolnummers van eventuele gelinkte zaken
- ❖ Het verzoek, de rechtsgrond en de motieven tot vertrouwelijke behandeling van een stuk.

Welke stukken moet u indienen bij uw verzoekschrift in de urgente procedure? Zie [FAQ nr. 5.4](#).

9.2. Ik heb al een beroep bij de Raad ingediend tegen een terugkeerbesluit of een overdrachtsbesluit. Nu heb ik een verwijderingsbesluit ontvangen en/of ik word vastgehouden met het oog op verwijdering van het grondgebied of overdracht aan de verantwoordelijke lidstaat. Wat kan ik doen?

Dat hangt af van het soort beslissing waartegen u al een beroep had ingediend.

- ❖ U had al een beroep ingediend tegen **een terugkeerbesluit**, de Raad heeft nog geen eindarrest uitgesproken en u heeft nu een verwijderingsbesluit ontvangen:

U dient een verzoekschrift met vermelding “urgente procedure” in tegen het verwijderingsbesluit (zie FAQ nrs. [9](#) en [11](#)) en u vermeldt daarin het rolnummer van uw beroep tegen het terugkeerbesluit. Van zodra de Raad dit verzoekschrift ontvangt, wordt uw beroep tegen het terugkeerbesluit van de recentste datum, samen met dit verwijderingsbesluit verder afgehandeld via de urgente procedure. Indien u een bijlage 13septies (BGV met terugleiding naar de grens) heeft ontvangen, dan zal het meest recente terugkeerbesluit al onmiddellijk in de urgente procedure worden behandeld. Het is de keuze van de rechter om eventuele oudere terugkeerbesluiten ook mee in de urgente procedure te behandelen.

- ❖ U had al een beroep ingediend tegen **een overdrachtsbesluit**, de Raad heeft nog geen eindarrest uitgesproken en nu blijkt dat u aan de verantwoordelijke lidstaat zal worden overgedragen via een gecontroleerd vertrek (u bent mogelijks vastgehouden), of onder geleide (u bent vastgehouden):

DVZ informeert de Raad onmiddellijk als zij de overdracht via een gecontroleerd vertrek of onder geleide gepland hebben. De Raad behandelt uw beroep tegen het overdrachtsbesluit meteen in de urgente procedure.

- ❖ U had al een beroep ingediend tegen **de beslissing van de Commissaris-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen**, de Raad heeft nog geen eindarrest uitgesproken en DVZ beslist nu om u vast te houden:

DVZ informeert de Raad onmiddellijk als zij de beslissing genomen hebben om u vast te houden.

De Raad behandelt uw beroep tegen de beslissing van de Commissaris-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen meteen in de urgente procedure.

9.3. Kan ik na de inwerkingtreding van de RvV-wet nog een beroep tot schorsing (van de tenuitvoerlegging) bij uiterst dringende noodzakelijkheid (UDN) indienen?

Nee, dit is niet meer mogelijk. Een van de grote hervormingen betreft de omvorming van de vordering tot schorsing bij uiterst dringende noodzakelijkheid naar een **urgente procedure**, waarin binnen de drie weken uitspraak wordt gedaan over de grond van de zaak.

De formulering in de nieuwe wet wordt aangepast wat betreft de bepaalde types van beslissingen die in de urgente procedure behandeld worden. Inhoudelijk wordt er hier niets aan gewijzigd.

Wilt u weten of uw beroep urgent is, bekijk zeker [FAQ nr. 9.1](#).

Afhankelijk van het type beslissing dat u ontvangen hebt, zal u de mogelijkheid hebben om een **vordering tot schorsing of vordering tot recht om te blijven** kunnen indienen.

In een aantal gevallen zal in de urgente procedure de beslissing automatisch geschorst worden. Tijdens de beroepstermijn mag u dan niet worden verwijderd van het grondgebied.

Voor overdrachtsbesluiten moet u de schorsing van de tenuitvoerlegging aanvragen samen met het verzoek tot nietigverklaring van de beslissing in hetzelfde verzoekschrift.

Betreft het één van de beslissingen van de Commissaris-generaal, die in de urgente procedure worden behandeld (grensprocedure of vasthouding op het ogenblik van het indienen van het verzoek) en waarvoor er geen automatisch recht is om te blijven, dan moet u de vordering om te mogen blijven (en de gevolgen van het terugkeerbesluit op te schorten) tijdens het onderzoek en de beroepsprocedure voor de Raad, formuleren in het verzoekschrift betreffende de beslissing van de Commissaris-generaal.

Voor meer informatie over de schorsende werking en het recht om te blijven, zie [FAQ nr. 7](#).



10. Hoe verloopt de gewone en de versnelde procedure nadat mijn beroep werd ingediend?

Vanaf de effectieve inwerkingtreding van de RvV-wet verloopt (voor alle zaken die nog niet op de rol zijn ingeschreven) de procedure via een eengemaakte procedure voor migratie- en asiendossiers. De meeste beroepen zullen in een gewone procedure worden behandeld. Beroepen ten opzichte van bepaalde beslissingen (o.a. overdrachtsbesluiten, beslissingen van de Commissaris-generaal dat het verzoek om internationale bescherming onontvankelijk is, verzoeken om internationale bescherming die door de Commissaris-generaal versneld werden behandeld binnen de 3 maand) zullen in een versnelde procedure worden behandeld (zie hierover [FAQ nr. 8](#)).

Klik [hier](#) voor een schematische voorstelling van de procedure.

Nadat het beroep door de griffie op de rol is geplaatst, bepaalt de rechter (*via een **beschikking***) of het nodig is om een **terechtzingting** te organiseren. U wordt hierover via J-BOX of via een aangetekende brief op de hoogte gebracht. Er zijn drie mogelijkheden:

1. De verzoekende of de verwerende partij heeft zelf aangegeven dat een zitting niet nodig is, beide partijen zijn het hiermee eens en de rechter oordeelt vervolgens dat er geen zitting nodig is. De procedure zal louter schriftelijk verlopen en beide partijen krijgen nog eenmalig de kans om te reageren in een pleitnota. Deze pleitnota is niet verplicht.
2. De rechter oordeelt dat er geen zitting nodig is, en laat dit op gemotiveerde wijze weten aan de partijen via een beschikking. De partijen krijgen éénmalig de kans om aan te geven dat een terechtzitting nodig is en moeten heel kort motiveren met welke motieven van de beschikking ze het niet eens zijn. In dit geval zal er alsnog een zitting georganiseerd worden. Indien er geen terechtzitting nodig is zal de procedure **schriftelijk** verlopen.
3. De rechter oordeelt dat een zitting nodig is en je zal een oproeping met de datum en het uur ontvangen.

10.1. Gemeenschappelijke gegevens bij het verloop van een gewone en een versnelde procedure

10.1.1. De griffie kijkt na of het verzoekschrift voldoet aan alle wettelijke voorwaarden

Na ontvangst van uw beroep zal uw beroep door de griffie worden onderzocht:

Uw verzoekschrift zal **niet** op de rol worden **ingeschreven** indien:

- ❖ Het is opgesteld in een andere **taal** dan het Nederlands, Frans of Duits (bv. in het Engels);
- ❖ Er geen **naam** en **woonplaats** van de verzoekende partij wordt vermeld;
- ❖ Er geen **woonplaatskeuze** in België is in geval de woonplaats in het buitenland gelegen is;
- ❖ De **bestreden beslissing** niet wordt vermeld;
- ❖ Het rolrecht of de bijdrage voor het fonds voor juridische tweedelijnsbijstand werden niet, onvolledig of niet tijdig betaald.

10.1.2. Wat wanneer de griffie onregelmatigheden in mijn verzoekschrift vaststelt?

Indien uw beroep bepaalde onregelmatigheden vertoont, zal u een brief ontvangen met de vraag uw verzoekschrift te **regulariseren** omdat:

- ❖ Het niet werd ondertekend door de verzoekende partij of haar advocaat
- ❖ Een of meerdere van de volgende stukken niet werden toegevoegd:
- ❖ Een afschrift van de bestreden beslissing
- ❖ Een inventaris van de stukken
- ❖ Twee afschriften van het verzoekschrift (behalve indien het verzoekschrift werd ingediend via J-BOX)
- ❖ Een samenvatting van het verzoekschrift (max. 10 pagina's) indien het verzoekschrift meer dan 25 pagina's bevat
- ❖ Er geen **bewijs van vrijstelling** werd toegevoegd aan het verzoek tot vrijstelling van de betaling van het rolrecht of de bijdrage voor het fonds voor juridische tweedelijnsbijstand

Indien u uw beroep binnen **8 dagen** na de **kennisgeving** van de brief van de griffie regulariseert, wordt het beroep geacht te zijn ingediend op de datum van de eerste verzending ervan. Indien het beroep wordt behandeld in de **versnelde procedure** wordt de termijn van acht dagen teruggebracht tot **vijf dagen**.

! Belangrijk: een beroep dat niet, onvolledig of laattijdig is geregulariseerd, wordt geacht niet te zijn ingediend.

Wanneer de griffie heeft vastgesteld dat uw beroep voldoet aan alle voorwaarden voor inschrijving op de rol en er geen vrijstelling van de kosten werd gevraagd (*of indien er bij het verzoek tot vrijstelling van de kosten geen bewijs van vrijstelling werd gevoegd*), dan zal u een brief ontvangen om de **kosten** voor de procedure (*rolrecht en bijdrage aan het begrotingsfonds voor juridische tweedelijnsbijstand*) binnen de acht dagen vanaf de kennisgeving van deze brief te betalen. (*Of om binnen deze termijn van acht dagen alsnog het bewijs van vrijstelling te geven.*)

! Belangrijk: Indien de kosten niet tijdig worden voldaan kan uw beroep niet op de rol worden ingeschreven, dit kan niet meer worden geregulariseerd.

Voor meer info over de kosten en een eventuele terugbetaling indien het bewijs van vrijstelling later wordt neergelegd (zie FAQ [5.8](#) en [5.9](#)).

10.1.3. Inschrijving van het beroep op de rol

Indien uw beroep geen onregelmatigheden vertoont, zal er een **rolnummer** (bv. RvV 145.215) aan worden toegekend. Dit rolnummer moet worden vermeld in elke briefwisseling die u met de Raad zal voeren.

10.1.4 Hoe wordt de verwerende partij op de hoogte gebracht van mijn verzoekschrift?

Een kopie van uw verzoekschrift wordt door de griffie ter kennis gebracht van de verwerende partij. De verwerende partij moet het administratief dossier waarop de bestreden beslissing is gebaseerd, aan de Raad bezorgen en kan hieraan een nota met opmerkingen toevoegen. In de gewone procedure beschikt de verwerende partij over 15 dagen (*vanaf de kennisgeving van het beroep*) om deze stukken over te maken. In de versnelde procedure wordt deze termijn herleid tot 8 dagen.

In afwachting van de verzameling van de processtukken van de verwerende partij zal u normaliter niets van de Raad ontvangen.

10.1.5. Kan ik (na de inwerkingtreding van de RvV-wet) nog een syntheseseminarie indienen?

Is uw beroep al op de rol ingeschreven, maar heeft de griffie het proces van instaatstelling nog niet voltooid? Dan blijven de oude procedureregels met betrekking tot het uitwisselen van stukken of informatie tussen de Raad en de partijen van toepassing. Dit wil zeggen dat voor annulatiezaken de mogelijkheid om een syntheseseminarie in te dienen nog geldt volgens artikel 39/81, vierde, vijfde, zesde en zevende lid van de wet van 15 december 1980.

Voor de beroepen ingediend na de inwerkingtreding van de wet kan er geen syntheseseminarie meer ingediend worden. Het verloop van de procedures in annulatie en in volle rechtsmacht wordt volledig gelijkgetrokken zodat de Raad de mogelijkheid heeft om deze zaken samen op zitting te brengen en over de beide beroepen gelijktijdig uitspraak te doen.

Het recht op tegenspraak zal in de verschillende procedures gegarandeerd worden door een **pleitnota**. Via de pleitnota krijgt de verzoekende partij de mogelijkheid om te antwoorden op de nota met opmerkingen.

In de **louter schriftelijke procedure** (op initiatief van de partijen) kunnen de partijen tot op de dag van het sluiten van de debatten een pleitnota indienen. Voor meer informatie zie [FAQ nr. 10.2](#).

Indien er een zitting is, wordt in de gewone en de versnelde procedure de mogelijkheid tot het indienen van een pleitnota voorzien voor alle partijen tot vijf dagen voor de zitting. De rechter kan via de beschikking op voorhand de partijen al informeren over vragen die op de zitting behandeld zullen worden. Beide partijen kunnen eventuele nieuwe elementen aanbrengen, in het geval de Raad een volledig en *ex nunc* onderzoek moet verrichten.

Voor meer informatie over de procedure met terechtzitting zie [FAQ nr. 10.3](#).

10.1.6 Hoe weet ik hoe en wanneer mijn zaak verder behandeld wordt?

Zodra alle processtukken zijn opgevraagd en uitgewisseld, zal u of uw advocaat een beschikking ontvangen waarin wordt bepaald of de procedure bij de Raad verder zal verlopen via:

- ❖ een “**louter schriftelijke procedure**”. De brief vermeldt de datum van het sluiten van de debatten. (zie [FAQ nr. 10.2](#))
- ❖ of via een procedure met een **terechtzing**. De brief vermeldt de datum en de plaats van behandeling van uw beroep ter terechtzitting (zie [FAQ nr. 10.3](#)). U zal ten minste drie weken op voorhand op de hoogte worden gebracht van deze datum. In een versnelde procedure zal u ten minste twee weken op voorhand op de hoogte worden gebracht.

Gelet op het groot aantal te behandelen beroepen door de Raad, kan het zijn dat er wat tijd zit tussen de uitwisseling van de processtukken en het opsturen van deze beschikking.

10.2. De louter schriftelijke procedure

De louter schriftelijke procedure is een procedure waarbij het debat tussen de partijen enkel via het uitwisselen van procedurestukken gebeurt, en er geen mondelinge terechtzitting plaatsvindt. De rechter behandelt de zaak uitsluitend op basis van het administratief dossier en de ingediende stukken.

Er zijn twee types van de louter schriftelijke procedure, afhankelijk van wie het initiatief neemt om een beroep in louter schriftelijke procedure te behandelen.

10.2.1. De louter schriftelijke procedure op initiatief van de Raad

Is de rechter van oordeel dat het voor een bepaald beroep niet nodig is dat de partijen het mondeling toelichten tijdens een terechtzitting?

Dan verstuurt de griffie een beschikking naar de partijen, waarin de rechter de motieven vermeldt waarop hij zich steunt om te oordelen dat het beroep kan worden ingewilligd of verworpen door middel van een louter schriftelijke procedure.

Als u als partij niet akkoord bent met de motieven van de beschikking kan u een verzoek indienen om gehoord te worden. Dat verzoek moet aan enkele voorwaarden voldoen om aanvaard te worden:

- ❖ tijdig: het verzoek om te worden gehoord moet naar de griffie verstuurd worden binnen een termijn van acht dagen, en vijf dagen als het een beroep in de versnelde procedure is, vanaf de kennisgeving van de beschikking. Die termijn wordt aangegeven in de beschikking.
- ❖ gemotiveerd: het verzoek moet kort de redenen bevatten waarom de partij niet akkoord kan gaan met de motieven van de beschikking. U moet kort maar duidelijk aangeven ten aanzien van welk punt in de beschikking u wenst te worden gehoord. Een loutere verwijzing naar het verzoekschrift of een kopie van het verzoekschrift is onvoldoende. Let op: het verzoek om gehoord te worden mag enkel betrekking hebben op de motieven die de rechter in de beschikking heeft vermeld. Het biedt geen mogelijkheid om nieuwe middelen of argumenten aan te voeren.
- ❖ maximale lengte: niet meer dan drie pagina's

Als geen van de partijen binnen de termijn vraagt om te worden gehoord, of in hun vraag tot horen zetten ze niet uiteen waarom ze niet akkoord gaan met de motieven van de beschikking, dan worden de partijen geacht in te stemmen met de motieven van de beschikking. De rechter spreekt een arrest uit waarin wordt verwezen naar de motieven en de conclusie van de beschikking.

Zodra één van de partijen vraagt tijdig om te worden gehoord en ze in haar vraag tot horen motiveert ten aanzien van welk punt ze wenst te worden gehoord en waarom, bepaalt de rechter zo snel mogelijk bij beschikking de dag en het uur van de terechtzitting. De vraag tot horen wordt samen met de beschikking aan de tegenpartij ter kennis gebracht.

Op de zitting licht de partij die gevraagd heeft te worden gehoord toe waarom hij niet akkoord is met de motieven van de beschikking, waarop de andere partij kan repliceren. Daarna doet de rechter zo snel mogelijk uitspraak. De rechter houdt bij zijn beoordeling enkel rekening met de opmerkingen en verklaringen die de partijen mondeling op de terechtzitting hebben uiteengezet.

10.2.2. De louter schriftelijke procedure op initiatief van de partijen

De verzoekende partij en de verwerende partij kunnen de Raad verzoeken om gebruik te maken van de louter schriftelijke procedure, door dit verzoek te uiten in het verzoekschrift of in de nota met opmerkingen. In het opschrift van het procedurestuk vermeldt u dan "verzoek tot behandeling via een louter schriftelijke procedure".

De griffie maakt een kopie van het verzoekschrift aan de verwerende partij, en een kopie van de nota met opmerkingen aan de verzoekende partij over, en vraagt de andere partij of die het eens is met een louter schriftelijke behandeling.

Bezwaar door de andere partij

Als de verwerende partij niet akkoord is met het verzoek om gebruik te maken van de louter schriftelijke procedure dat in het verzoekschrift werd geformuleerd, dient zij het bezwaar op te nemen in haar nota met opmerkingen.

Als u als verzoekende partij niet akkoord bent met de behandeling van uw beroep via de louter schriftelijke procedure, gevraagd door de verwerende partij in haar nota met opmerkingen, moet u binnen de vier dagen vanaf de kennisgeving van de nota met opmerkingen bezwaar aantekenen.

Als de verwerende partij binnen de termijn voor het overmaken van de nota met opmerkingen, of de verzoekende partij binnen de vier dagen vanaf de kennisgeving door de griffie, geen bezwaar maakt tegen het verzoek tot behandeling via louter schriftelijke procedure, wordt zij geacht er mee in te stemmen.

Zijn alle partijen akkoord met een behandeling van de zaak via de louter schriftelijke procedure? Dan kijkt de rechter na of hij het nodig acht om de mondelinge opmerkingen van de partijen te horen. Als hij dat niet nodig acht in die zaak, stemt hij in met het verzoek tot het gebruik van een louter schriftelijke procedure, en stelt hij de partijen hiervan in kennis via een beschikking.

De rechter bepaalt in de beschikking de datum waarop de debatten worden gesloten. Deze datum ligt minstens acht dagen na de datum van kennisgeving van de beschikking.

Wordt het beroep behandeld in de versnelde procedure? Dan bepaalt de rechter de datum waarop de debatten worden gesloten op minstens vijf dagen na de datum van kennisgeving van de beschikking.

De verzoekende en de verwerende partij kunnen tot op de dag van het sluiten van de debatten een **pleitnota** indienen.

Als er een pleitnota wordt ingediend, brengt de griffie deze zo snel mogelijk ter kennis aan de tegenpartij en wordt het arrest niet eerder uitgesproken dan acht dagen na de sluiting van de debatten.

De rechter beoordeelt het beroep op grond van het administratief dossier en de procedurestukken en spreekt een arrest uit.

10.3. De procedure met een terechtzitting

10.3.1 Is er steeds een terechtzitting?

Enkel als de rechter van mening is dat het in uw zaak nuttig is om de partijen nog mondelingen opmerkingen te laten geven, dan zal u een beschikking van de Raad ontvangen met een datum voor een **terrechtzitting**. De andere zaken zullen in een louter schriftelijke procedure worden behandeld. U kan in dit geval wel vragen om gehoord te worden (zie hierover [FAQ nr. 10.2.1](#)).

10.3.2. Hoe kan ik weten wanneer de terechtzitting zal plaatsvinden?

De beschikking vermeldt de datum en de plaats van behandeling van uw beroep ter terechtzitting. U zal ten minste drie weken op voorhand op de hoogte worden gebracht van deze datum. In een versnelde procedure zal u ten minste twee weken op voorhand op de hoogte worden gebracht.

10.3.3. Kan ik nog antwoorden op de argumenten van de tegenpartij?

U zal de kans krijgen om nog een **pleitnota** neer te leggen. U kan deze pleitnota tot vijf dagen voor de zitting indienen via J-BOX (of per aangetekende zending). De pleitnota is niet verplicht.

Wat mag er in een pleitnota staan?

- ❖ Een antwoord op de argumenten van de andere partij.
- ❖ Aanvullende inlichtingen of ophelderingen waar de rechter in de beschikking om gevraagd heeft
- ❖ Een actualisatie van het dossier
- ❖ Nieuwe elementen wanneer de Raad *ex nunc* mag onderzoeken (zie hierover [FAQ nr. 5.10](#)).

Als u stavingsstukken toevoegt aan de pleitnota, dan moet er een inventaris worden toegevoegd en moeten de stavingstukken overeenkomstig deze inventaris worden genummerd.

Een pleitnota wordt uit de debatten geweerd wanneer zij niet is ingediend binnen **vijf dagen voor de zitting**.

Indien u meerdere pleitnota's indient (binnen de voorziene termijn), dan wordt enkel de laatst ingediende pleitnota gebruikt.

De griffie bezorgt uw pleitnota ook aan de tegenpartij. En u zal door de griffie op de hoogte worden gebracht van een pleitnota die wordt ingediend door de tegenpartij.

Wanneer de pleitnota of de aanvullende nota (dit is een nota met nieuwe elementen die uitzonderlijk kan worden ingediend tot aan de sluiting van de debatten (zie hierover [FAQ nr. 5.10](#)) nieuwe elementen bevat, dan kan u hier nog op antwoorden in een **schriftelijk verslag**. Dit verslag dient ten laatste de dag voor de zitting te worden doorgestuurd naar de Raad via J-BOX of via aangetekende zending. (zie voor de verzendingswijzen naar de Raad [FAQ nr. 5.3](#))

10.3.4. Hoe bereik ik de Raad en hoe vind ik de juiste rechtszaal?

Voor meer informatie over de bereikbaarheid van de Raad: raadpleeg de rubriek '[contact](#)' op de website.

Bij uw aankomst maakt u zich bij het onthaal kenbaar met uw beschikking waarin u wordt meegedeeld dat uw beroep ter terechtzitting zal worden behandeld. De beschikking vermeldt in welke rechtszaal (A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, M) uw zaak zal worden behandeld.

10.3.5. Wat gebeurt er op de dag van de terechtzitting?

Uw beroep wordt opgenomen op een lijst met andere beroepen, de zogenaamde zittingsrol. Alle beroepen op die lijst worden afgeroepen op dezelfde dag en op hetzelfde uur, zoals meegedeeld, en worden op die dag ter terechtzitting behandeld. De zaken worden behandeld in de volgorde die op de zittingsrol staat, maar de voorzitter kan hierover anders beslissen. Dit betekent dat u mogelijk enige tijd moet wachten vooraleer uw zaak wordt afgeroepen. U neemt dus best de nodige maatregelen om de hele voor- of namiddag beschikbaar te zijn.

10.3.6. Wie behandelt mijn beroep ter terechtzitting?

Uw beroep wordt behandeld door één of, onder bepaalde voorwaarden, door meerdere rechters, bijgestaan door een griffier. Enkel een rechter kan u vragen stellen.

10.3.7. Wat kan ik doen indien ik een vraag niet begrijp of indien ik een vraag niet hoor?

Het is belangrijk dat u begrijpt en dat u kan horen wat u tijdens de terechtzitting wordt gezegd en gevraagd. Indien u de voorzitter niet begrijpt of niet hoort, deelt u dit mee.

U kan ter terechtzitting mondeling opmerkingen formuleren, op de argumenten van de andere partij reageren en de nodige informatie betreffende uw beroep verschaffen, maar u kan geen andere middelen aanvoeren dan dewelke u in uw verzoekschrift hebt aangevoerd.

10.3.8. Wie kan de terechtzitting volgen?

In principe zijn de terechtzittingen openbaar. Iedereen kan dus een terechtzitting bijwonen.

10.3.9. Ik kan niet ter terechtzitting aanwezig zijn. Kan ik een nieuwe datum vragen?

In principe niet. De procedure voor de Raad is inquisitoriaal. Dit betekent dat de Raad het verloop van de procedure en van de terechtzitting leidt. Uw beroep wordt ter terechtzitting behandeld, waarbij u of uw advocaat moet verschijnen op het uur en de datum zoals meegedeeld in de beschikking. In principe wordt er niet ingegaan op vragen om de terechtzitting uit te stellen.

Er kan rekening worden gehouden met vakantieperiodes van uw advocaat, indien de Raad hiervan vooraf werd verwittigd.

10.3.10. Moet ik ter terechtzitting aanwezig zijn? Moet mijn advocaat ter terechtzitting aanwezig zijn?

U en/of uw advocaat moeten ter terechtzitting aanwezig zijn. De wet verplicht u ter terechtzitting te verschijnen of er vertegenwoordigd te zijn. De afwezigheid ter terechtzitting zal worden bestraft.

! Belangrijk: wanneer de verzoekende partij niet verschijnt en niet vertegenwoordigd is, wordt het beroep verworpen.

Indien u niet in België verblijft, gaat de terechtzitting door zonder dat u aanwezig bent. Uw advocaat moet dan wel verplicht ter terechtzitting aanwezig zijn.

10.3.11. Wie kan mij bijstaan of vertegenwoordigen en wie kan er pleiten ter terechtzitting?

Alleen de advocaten ingeschreven op het tableau van de Belgische orde, op diens stagiairslijst, of, onder bepaalde voorwaarden, de advocaten die hun beroep uitoefenen met de professionele titel van een andere lidstaat van de Europese Unie mogen in rechte vertegenwoordigen en pleiten voor de hoven en rechtbanken.

Een familielid of een vertrouwenspersoon kan dit niet doen. Ook een buitenlandse advocaat ingeschreven op de lijst van de geassocieerde leden van de balie van Brussel (lijst B) mag niet optreden in deze hoedanigheid en mag noch vertegenwoordigen, noch pleiten voor de Raad. Indien u wil weten of uw advocaat op deze lijst staat, kan u terecht bij de balie te Brussel.

(Voor meer info over deze lijst zie het nieuwsbericht: <http://www.rvv-cce.be/nl/actua/vertegenwoordigheidsbevoegdheid-advocaten-lijst-b>).

Voor het vinden van een advocaat kan u terecht op www.advocaat.be of www.avocats.be.

10.3.12. Kan ik verzoeken om niet persoonlijk te verschijnen op zitting zodat mijn beroep louter schriftelijk wordt behandeld?

Ja, elke partij kan de Raad verzoeken om gebruik te maken van de louter schriftelijke procedure. U moet dit doen in uw verzoekschrift. (Zie voor meer informatie [FAQ nr. 10.2.2](#))

10.4. Aan wie kan ik informatie vragen over de procedure?

Zit u met vragen over het verloop van de procedure, contacteer dan uw advocaat. Die is het best geplaatst om u te informeren.

10.5. Moet ik tijdens de procedure zelf iets ondernemen?

Eens het beroep is ingediend wacht u op instructies van de griffie. De griffie brengt de partijen schriftelijk op de hoogte van elke volgende stap in de procedure. Indien u een advocaat heeft (en er woonplaatskeuze uw advocaat werd gedaan, wat gelet op de korte termijnen ten zeerste wordt aanbevolen) zal alle briefwisseling via uw advocaat gebeuren. De griffie zal u laten weten welk procedurestuk er moet ingediend worden binnen welke periode.

Zodra alle procedurestukken zijn uitgewisseld tussen de partijen en de Raad beslist heeft via welke procedure hij het beroep zal behandelen, zal u of uw advocaat een brief of een bericht via J-BOX ontvangen waarin meegedeeld wordt of de procedure bij de Raad verder zal verlopen via:

- ❖ een “louter schriftelijke procedure”. De brief vermeldt de datum van het sluiten van de debatten. (zie [FAQ nr. 10.2.1](#))
- ❖ of via een procedure met een terechtzitting (zie [FAQ nr.10.3.](#)).

De brief vermeldt de datum en de plaats van behandeling van uw beroep ter terechtzitting. U zal ten minste drie weken op voorhand op de hoogte worden gebracht van deze datum. In een versnelde procedure zal u ten minste twee weken op voorhand op de hoogte worden gebracht.



11. Hoe verloopt de urgente procedure?

11.1. Wat moet er in het verzoekschrift staan?

Welke gegevens er moeten opgenomen worden in het verzoekschrift, aan welke vormvoorwaarden het moet voldoen en op welke wijze het kan worden ingediend, kan u lezen in de FAQ nrs. [5.4](#) en [9](#).

Net zoals bij de gewone en versnelde procedure zal uw verzoekschrift niet op de rol worden ingeschreven als het is opgesteld in een andere **taal** dan het Nederlands, Frans of Duits. U hebt niet altijd een vrije keuze tussen de landstalen, zie hierover [FAQ nr. 5.4](#). Ook als er geen **naam en woonplaats** van de verzoekende partij wordt vermeld, als er geen **woonplaatskeuze in België** is in geval de woonplaats in het buitenland is gelegen, en de **bestreden beslissing** niet wordt vermeld wordt uw verzoekschrift niet op de rol ingeschreven (zie ook [FAQ nr. 10.1.1](#).)

Als er andere onregelmatigheden zijn aan uw verzoekschrift zal de griffier u vragen om deze ten laatste op de zitting te regulariseren (zie [FAQ nr. 5.4](#)). Besteed in het bijzonder aandacht aan het toevoegen van een **afschrift** van de bestreden beslissing, een **inventaris** van de stukken en het **ondertekenen** van het verzoekschrift.

! Belangrijk: Vermeld in het opschrift van het verzoekschrift steeds “URGENTE PROCEDURE”. Vermeld in het verzoekschrift ook steeds uw e-mailadres en telefoonnummer of dat van uw advocaat, zodat de griffier van wacht u steeds kan bereiken.

11.2. Hoe dien ik mijn beroep in, in de urgente procedure?

In het geval uw beroep in een urgente procedure moet worden behandeld, (zie [FAQ nr. 8](#), om te weten wanneer u dit moet vragen), dan kan het beroep worden ingediend op de griffie tegen ontvangstbewijs of via J-BOX naar volgende bestemmingen:

RvV - Procedure Uiterst Dringend NL voor de Nederlandstalige procedure
CCE - Procédure Extrême Urgence FR voor de Franstalige procedure

! Belangrijk: Zowel beroepen ten aanzien van ANN-beslissingen als ten aanzien van beslissingen van de Commissaris-generaal voor de Vluchtelingen en de Staatlozen (de oude procedure **39/77** en **39/77/1**) moeten naar deze bestemmingen worden gestuurd.

! Belangrijk: Vermeld in het onderwerp van het elektronisch bericht “URGENTE PROCEDURE” en of het een ANN of VRM beroep betreft.

! Actualisering 6/7/26: Indien u een beroep indient tegen meerdere beslissingen waarbij de ene beslissing in de urgente procedure behandeld moet worden en de andere slechts optioneel, (bv. bijlage13septies en 13sexies) dan moet u per bestreden beslissing een verzoekschrift indienen.

11.3. Hoe verloopt de urgente procedure na de inschrijving op de rol?

De griffier schrijft uw verzoekschrift zo snel mogelijk in op de rol.

Daarna zorgt hij voor een snelle **uitwisseling van de procedurestukken** met de verwerende partij: hij bezorgt het verzoekschrift aan de verwerende partij en vraagt de nota met opmerkingen en het administratief dossier op.

U ontvangt heel snel, ten laatste binnen de werkdag nadat de Raad uw verzoekschrift heeft ontvangen, een **beschikking over de terechtzitting** met daarin datum, plaats en uur. Als er andere reeds hangende beroepen mee in de urgente procedure worden behandeld vermeldt de beschikking ook de termijn om een pleitnota neer te leggen voor die beroepen.

! Belangrijk: Gelet op de zeer korte termijnen, zal de Raad u bij voorkeur contacteren via J-BOX. Ook als u een verzoekschrift indient tijdens de openingsuren op de griffie is het aangewezen dat u beschikt over een J-BOX-account om de kennisgevingen van de Raad (oproeping zitting, nota verwerende partij, arrest) te kunnen ontvangen. In geval van technische problemen, of voor dringende mededelingen, kan de griffier van wacht u ook contacteren via e-mail of via telefoon.

Als advocaat kan u uw J-BOX account activeren via digital platform for attorneys [dp-A](#).

! Belangrijk: het indienen van een beroep in de urgente procedure heeft niet altijd automatisch schorsende werking. Zie [FAQ nr. 7](#) "Heb ik het recht om in België te blijven tijdens de procedure bij de Raad? Of kan ik een vordering tot schorsing van de tenuitvoerlegging van de beslissing vragen?" om te weten tegen welke types bestreden beslissingen het beroep bij de Raad schorsende werking heeft en tegen welke niet.

11.4. Wat gebeurt er met de andere ingediende beroepen die hangende zijn bij de Raad, die nauw samenhangen met het beroep dat ik in de urgente procedure zal indienen?

U vermeldt in het verzoekschrift de rolnummers en de bestreden beslissingen van de reeds eerder ingediende beroepen. Dat kunnen ook beroepen zijn die in de louter schriftelijke procedure worden behandeld.

De rechter zal oordelen welke beroepen mee in de urgente procedure worden behandeld:

- ❖ Als u een urgent beroep indient tegen het verwijderingsbesluit (bijvoorbeeld een bevel om het grondgebied te verlaten met terugleiding naar de grens – bijlage 13septies) en er is al een beroep hangende tegen een terugkeerbesluit of een overdrachtsbesluit, moet de rechter beslissen om het beroep tegen **het meest recente terugkeerbesluit en het overdrachtsbesluit** mee in de urgente procedure te behandelen.
- ❖ Bij oudere terugkeerbesluiten of andere beslissingen die nauw samenhangen met het beroep ingediend in de urgente procedure (bv. een beroep ten opzichte van een 9ter beslissing) kan de rechter er voor kiezen om ze mee in de urgente procedure te behandelen. De rechter houdt bij zijn beoordeling tot overheveling naar de urgente procedure rekening met de complexiteit van de zaak en met de termijn waarbinnen een uitspraak wordt verwacht.

Let op: voor samenhangende zaken die mee in de urgente procedure worden behandeld zal het beroep enkel schorsend zijn indien het al opschortende werking had in de gewone of de versnelde procedure. De loutere overheveling naar de behandeling in de urgente procedure heeft geen schorsend effect van die procedure tot gevolg.

11.5. Kan de schriftelijke procedure worden toegepast in de urgente procedure?

Nee, de termijn van uitspraak in de urgente procedure is te kort om de uitwisseling van stukken via de louter schriftelijke procedure te regelen. Er zal dus altijd een terechtzitting volgen (tenzij het verzoekschrift niet op de rol werd ingeschreven omdat het niet aan de wettelijke voorwaarden voldeed).

11.6. Kan ik in de urgente procedure nog nieuwe elementen voorleggen na het indienen van mijn verzoekschrift?

Indien uw beroep een beslissing betreft waarvoor de rechter *ex nunc* mag oordelen (beslissing van de Commissaris-generaal, terugkeerbesluit na een afwijzing van een verzoek om internationale bescherming, verwijderings- of terugdrijvingsmaatregel, overdrachtsbesluit), kunnen bij wijze van uitzondering ook na het indienen van het verzoekschrift nieuwe elementen worden ingediend, tot aan de sluiting van de debatten (op de zitting).

Ofwel dient u nog voor de zitting een aanvullende nota in, ofwel legt u de nieuwe elementen voor op de zitting.

11.7. Wanneer mag ik de uitspraak van het arrest verwachten in de urgente procedure?

De rechter doet uitspraak over de grond van de zaak **binnen de drie weken** vanaf de indiening van het beroep.

Maar als de effectieve uitvoering van de beslissing tot terugdrijving of verwijdering al gepland is binnen deze termijn van drie weken, doet de rechter uitspraak binnen **een kortere termijn** van ofwel:

- ❖ **één week**, als de uitvoering voorzien is voor een datum die minder dan acht dagen in de tijd ligt;
- ❖ **maximum vierentwintig uur voor de geplande uitvoering**, als de uitvoering voorzien is voor een datum die meer dan acht dagen in de tijd ligt.



12. Hoe kan ik afstand doen van een ingediend beroep?

De afstand van het beroep kan uitsluitend uitdrukkelijk geschieden. Er zijn geen andere formaliteiten.

Wanneer uw beroep nog niet ter terechtzitting werd behandeld, deelt u de Raad bij ter post aangetekende brief mee dat u afstand wil nemen van uw beroep. Gelieve volgende gegevens steeds correct te vermelden: uw naam, het rolnummer van uw beroep (bv. RvV 204.000), uw kenmerk of OV-nummer (bv. 6.000.000) en de datum waarop uw beroep ter terechtzitting wordt behandeld (indien gekend).

De afstand van het beroep kan eveneens mondeling ter terechtzitting geschieden. De rechter zal de afstand van het beroep vervolgens vaststellen bij arrest.



13. Het arrest

13.1. Wanneer mag ik een arrest verwachten?

Dat hangt er van af in welke procedure het beroep wordt behandeld.

In [FAQ nr. 8](#) kan u lezen welke zaken in de gewone, de versnelde of de urgente procedure worden behandeld.

In de **gewone en versnelde procedure** wordt het arrest binnen een redelijke termijn na het sluiten van de debatten uitgesproken. De wetgever heeft voorzien in een behandelingstermijn van 6 maanden (gewone procedure), 4 maanden (versnelde procedure) en 2 maanden (versnelde procedure (overdrachtsbesluiten)). Gelet op de achterstand in het behandelen van de dossiers, zullen deze termijnen niet altijd gehaald kunnen worden.

In de **urgente procedure** doet de rechter uitspraak over de grond van de zaak binnen de drie weken vanaf de indiening van het beroep.

Maar als de effectieve uitvoering van de beslissing tot teruggrijving of verwijdering al gepland is binnen deze termijn van drie weken, doet de rechter uitspraak binnen een kortere termijn van ofwel:

- ❖ één week, als de uitvoering voorzien is voor een datum die minder dan acht dagen in de tijd ligt;
- ❖ maximum vierentwintig uur voor de geplande uitvoering, als de uitvoering voorzien is voor een datum die meer dan acht dagen in de tijd ligt.

13.2. Krijg ik een kopie van het arrest?

De Raad brengt een afschrift van het arrest ter kennis aan de partijen. Dat kan op elektronische wijze of per aangetekende zending gebeuren. Als het adres waar u woonplaats hebt gekozen het adres van het kantoor van uw advocaat is, zal enkel uw advocaat een afschrift van het arrest ontvangen. Enkel als u op het arrest vermeld wordt als verzoekende of verwerende partij kan u een kopie van het arrest opvragen aan het onthaal.

13.3. Hoe kan ik de arresten van de Raad inkijken?

De arresten van de Raad worden publiek gemaakt via de website, <https://www.rvv-cce.be/nl/arr>.

Alle persoonsgegevens, met name alle gegevens die kunnen leiden tot een directe identificatie van de persoon, worden vóór publicatie verwijderd.

